



## Logeervereenkomst

..... (naam bewoner) geeft hierbij aan dat hij/zij en eventueel bijbehorende gezinsleden ..... (namen) met ingang van ..... (datum) tot aan definitieve huisvesting in de gekoppelde gemeente ..... (naam gemeente) gebruik wenst te maken van de 'logeerregeling', inhoudende dat:

- De bewoner in het bezit is van een verblijfsvergunning en afziet van onderdak in een opvangvoorziening van het COA.
- De bewoner tijdens de logeerperiode bij familie/vrienden of een gastgezin verblijft, met behoud van de overige verstrekkingen conform de Rva 2005.
- De bewoner vooraf aan deelname ingeschreven is in de Basisregistratie Personen (BRP) van de gemeente van de opvanglocatie.
- De bewoner zich ingeschreven heeft bij een huisarts in de gemeente van het logeeradres

<b>De gegevens van de bewoner zijn als volgt:</b>		(verplichte velden)
Voornaam	:	
Achternaam	:	
Geslacht (m/v)	:	
Geboortedatum	:	
V-nummer	:	
Telefoonnummer	:	
E-mailadres	:	
Oorspronkelijke opvanglocatie	:	
Gekoppelde gemeente	:	
Locatie na administratieve plaatsing	:	

<b>De gegevens van het logeeradres (gastheer/gastvrouw) zijn als volgt:</b>		(verplichte velden)
Voornaam	:	
Achternaam	:	
Geslacht (m/v)	:	
Adres	:	
Postcode en plaats	:	
Gemeente	:	
Telefoonnummer	:	
E-mailadres	:	
Huisarts van gastvrouw/gastheer (naam, adres, telefoonnummer)	:	

### **Op deze logeervereenkomst zijn de volgende voorwaarden van toepassing:**

- Gedurende de logeerperiode is binnen de opvang geen bed beschikbaar voor de bewoner;
- De bewoner kan tussentijds verzoeken om weer in de opvang opgenomen te willen worden. De bewoner meldt minimaal twee weken van te voren dat hij/zij terug wil keren in de opvang, waarbij de mogelijkheid bestaat dat hij/zij op een andere locatie geplaatst kan worden dan voorheen;
- De bewoner behoudt evenwel recht op overige verstrekkingen zoals een wekelijkse financiële toelage, dekking van de kosten van medische verstrekkingen en verzekering tegen de financiële gevolgen van wettelijke aansprakelijkheid;
- Aanvullend ontvangt de bewoner een vergoeding van €25,- per week mits de deelnemer ouder is dan 21 jaar.
- De bewoner *wordt* administratief worden overgeplaatst naar een azc dichtbij het logeerafres, waardoor het eenvoudiger is:
  - 1) te voldoen aan de wekelijkse inhuysregistratie (meldplicht)
  - 2) het programma Voorbereiding op inburgering te blijven volgen
- De bewoner dient te voldoen aan de voorwaarden van de meldplicht;
- Vervoerskosten ten behoeve van het voldoen aan de meldplicht en het programma Voorbereiding op inburgering worden vergoed;
- Indien de bewoner leerplichtige kinderen heeft, moet de schoolgang gegarandeerd zijn. De leerplicht mag niet in het gedrang komen;
- De bemiddeling voor een woning bij een gemeente loopt gewoon door. Dit betekent ook dat de bewoner afspraken in het kader van het uitstroomproces moet nakomen;
- Bij toewijzing van een woning vervalt de logeerregeling uiterlijk twee weken na ingangsdatum huurcontract;
- De bewoner is vooraf aan deelname ingeschreven in de Basisregistratie Personen (BRP) van de gemeente van de opvanglocatie;
- De bewoner dient zich binnen 5 dagen (na start overeenkomst) in te schrijven in de gemeente van het logeerafres;
- De bewoner is te allen tijde bereikbaar voor COA-medewerkers en stelt zijn/haar e-mailadres en mobiele telefoonnummer beschikbaar.

### **De bewoner verklaart:**

- De gastheer-/vrouw via de informatieve brief op de hoogte te hebben gebracht van de mogelijk financiële gevolgen voor de gastheer vanwege de BRP-inschrijving op het logeerafres;
- Op de hoogte te zijn dat de logeergemeente na de start van de overeenkomst wordt ingelicht over zijn/haar verblijf;
- Geen overlast te zullen veroorzaken in de logeergemeente. Indien het COA klachten ontvangt van de gemeente behoudt het COA zich het recht voor de vergunninghouder terug te plaatsen naar een opvanglocatie;

- De bewoner verklaart zelf dat er momenteel geen sprake is van intensieve zorgtrajecten;
- Zich bij gezondheidsklachten te wenden tot de plaatselijke huisarts die te kennen heeft gegeven hen tijdelijk in behandeling te nemen. Bij zorgvragen buiten kantoor tijden neemt de vergunninghouder contact op met de Huisartsenpost;
- De brief 'Informatie voor Zorgverleners', die hij van de COA-medewerker heeft gekregen, te geven bij elk contact van een zorgverlener.
- De bewoner verklaart de brief 'Informatie over gezondheidzorg' gelezen te hebben.

**De Logeervereenkomst wordt beëindigd, indien:**

- Twee weken nadat de vergunninghouder het huurcontract heeft getekend van:
  - o de aangeboden woning in uw gekoppelde gemeente;
  - o zelf gevonden huisvesting.
- Onmiddellijk indien u de aangeboden woning weigert.
- Wanneer u vrijwillig terug wilt keren naar de opvang.
- Wanneer er klachten binnenkomen van de logeergemeente, of de gemeente u weigert in te schrijven in de BRP.

*De bewoner verklaart een gesprek te hebben gehad met een opvangmedewerker waarin de voorwaarden van deze overeenkomst zijn besproken en toegelicht.*

**Alle volwassenen leden van de PLE dienen de overeenkomst te ondertekenen!**

Aldus opgemaakt en ondertekend op .....(datum)

**De bewoner**

**Centraal Orgaan opvang asielzoekers**  
Namens de locatiemanager

.....  
(handtekening)

.....  
(handtekening)

## **Informatie over gezondheidszorg**

*Bestemd voor vergunninghouders die gebruik maken van de logeerregeling.*

### Wat te doen bij gezondheidsproblemen?

Bij gezondheidsproblemen kunt u contact opnemen met de huisarts waar u mee heeft afgesproken dat die tijdelijk de zorg voor u op zich neemt. Zorg dat u bij elk contact met zorgverleners uw zorgpas, uw identiteitsbewijs, en de brief 'Informatie voor zorgverleners' bij u heeft.

### Wat te doen als u naar de tandarts moet?

Tandartsenzorg wordt alleen vergoed bij ernstige kauw- en pijnklachten. Voor het maken van een afspraak bij de tandarts neemt u contact op met de GZA Praktijklijn, telefoonnummer: 088-1122112. De medewerker maakt een afspraak met een beschikbare tandarts.

### Afspraken op het consultatiebureau en JGZ

Als u kinderen hebt jonger dan vier jaar, kunt u alleen gebruikmaken van het consultatiebureau van het centrum waar u verbleef of administratief naar bent overgeplaatst. Het dossier van uw kind is alleen daar beschikbaar. Indien u verhinderd bent dient u zelf contact op te nemen met het consultatiebureau om de afspraak te verzetten. Verblijft u in dezelfde gemeente als waar u gebruik wilt maken van de logeerregeling en heeft u kinderen van vier jaar en ouder, dan kunnen ook zij van deze regeling gebruikmaken. Uw kinderen ontvangen Jeugdgezondheidszorg (JGZ) op het centrum.

### Welke reiskosten worden vergoed?

Indien u voor de meldplicht, verplichte afspraken met het COA, deelname aan programma's of voor medische zorg een bezoek aan het centrum moet brengen, vergoedt het COA de reiskosten van het openbaar vervoer. De reisafstand moet dan wel minimaal tien kilometer bedragen. Indien zittend ziekenvervoer noodzakelijk is, kan hiervoor contact worden opgenomen met de GZA Praktijklijn.

## **Informatie voor zorgverleners**

*Betreffende vergunninghouders die gebruik maken van de logeerregeling.*

### Verzekering

Deze patiënt is ingeschreven bij de Regeling Medische zorg Asielzoekers (RMA). RMA Healthcare verzorgt de uitvoering van de RMA. Deze regeling biedt ZVW en WLZ vervangende zorg, met een specifiek op asielzoekers afgestemde aanvullende verzekering. De zorg mag uitsluitend door gecontracteerde zorgaanbieders worden uitgevoerd. Deze zorg wijkt af van de zorg die onder de reguliere basisverzekering valt. We raden u dan ook aan vooraf te controleren welke zorg onder de Regeling valt en voor vergoeding in aanmerking komt. De voorwaarden kunt u vinden via:

[www.rmasielzoekers.nl](http://www.rmasielzoekers.nl). Op deze website kunt u ook vinden welke zorgaanbieders door RMA Healthcare gecontracteerd zijn. Indien nodig kunt u naar deze gecontracteerde leveranciers doorverwijzen. Wanneer u een contract als zorgaanbieder wilt, dan kunt hiervoor via de website een aanvraag doen. Eventuele aanvragen voor jeugdhulp en WMO en bijbehorende declaraties kunnen worden ingediend bij de gemeente.

*Let op: Verloskundigen dienen de ketenrichtlijn geboortezorg asielzoekster zoveel mogelijk te volgen.*

### Declareren

Deze patiënt maakt gebruik van de logeerregeling binnen de opvang voor asielzoekers. Dit betekent dat hij niet op een COA-locatie woont, maar wel verzekerd is via de RMA. U kunt dus alleen behandelen voor en verwijzen naar die zorg die daarin is opgenomen. Niet-gecontracteerde behandelingen komen voor eigen rekening van deze patiënt. Wij wijzen u erop dat asielzoekers nauwelijks eigen middelen hebben. We raden u daarom af om behandelingen of middelen, die niet vergoed worden, uit te voeren of te verstrekken. Kijk hiervoor vooraf op de website: [www.rmasielzoekers.nl](http://www.rmasielzoekers.nl). Er is geen eigen bijdrage van toepassing.

U kunt uw facturen rechtstreeks bij RMA Healthcare digitaal declareren via Vecozo onder Uzovi code 3355 op basis van het COA-zorgnummer en geboortedatum en dus niet via het BSN-nummer. U kunt uw facturen niet aan de vergunninghouder meegeven. Huisartsen kunnen de verleende zorg declareren volgens het passantentarief.

### Huisartsenzorg

Op de COA-locaties verzorgt GezondheidsZorg Asielzoekers (GZA) de huisartsenzorg. Als u informatie nodig heeft over de patiënt, kunt u contact opnemen met de Praktijklijn, het 24/7 medisch contactcentrum van GZA. Via de Praktijklijn kunt u het dossier raadplegen of de huisarts van de Praktijklijn spreken, die beschikbaar is voor consultatie. Belt u daarvoor met onze intercollegiale overleglijn: 088 – 112 2 113. Omdat de bewoner terug kan keren naar het AZC, blijft GZA beheerder van het medisch dossier. Wij verzoeken u daarom het medisch dossier van het GZA te completeren via de

volgende weg. Handmatig geregistreerde gegevens over uw consult kunt u via beveiligde mail sturen naar de Praktijklijn: [praktijklijn@gzasielzoekers.nl](mailto:praktijklijn@gzasielzoekers.nl) of per post naar Tolsteegsingel 2, 3582 AC Utrecht. Zo houden we het medisch dossier zo compleet mogelijk.

Voor meer informatie over GZA, zie [www.gzasielzoekers.nl](http://www.gzasielzoekers.nl)

### Gebruik van tolken

Bij de zorgverlening aan asielzoekers kunt u gebruik maken van de tolkdiensten van Livewords. Daaraan zijn voor u geen kosten verbonden. Tolkendiensten van andere organisaties zijn voor uw eigen rekening. U bereikt de tolk via telefoonnummer 020 - 820 2 892. Het zorgnummer van de patiënt is noodzakelijk om de tolk te regelen.

### Zorgpas

Asielzoekers kunnen middels hun zorgpas aantonen dat zij aanspraak maken op zorg volgens de RMA. U controleert de geldigheid van de zorgpas en het rechtmatige eigendom hiervan via Vecozo en het controleren van het identiteitsbewijs. Gebruik voor Vecozo niet het BSN-nummer, maar het COA-zorgnummer en de geboortedatum, zoals op de zorgpas vermeld.

*Voorbeeld van een zorgpas en een identiteitsbewijs:*

Zorgpas Health insurance card				
				
<hr/>				
Naam				
Geboortedatum	Geslacht			
COA zorgnummer				
Uzovi	3355	Regeling	Medische Zorg	Asielzoekers
				
Praktijklijn: 088 112 2 112				
				
<a href="http://www.gzasielzoekers.nl">www.gzasielzoekers.nl</a>				
<a href="http://www.rmasielzoekers.nl">www.rmasielzoekers.nl</a>				

