



Informatiedocument onderwijs aan asielzoekerskinderen

Versie 2 februari 2016

Datum	02 februari 2016
Status	Definitief
Onze referentie	870775

Colofon

Directie	PO
Projectnaam	Programma onderwijs aan asielzoekers
Versienummer	2 februari 2016
Contactpersoon	M.C. Buisman T +31 6 52 36 74 90 m.buisman@minocw.nl Rijnstraat 50 Den Haag Postbus 16375 2500 BJ Den Haag
Auteurs	Buisman, Soest, Göbbels, Swarts, Buis,
Distributielijst	G37, G4, Onderwijsinstellingen PO/VO/MBO/HO LOWAN, VNG, COA, Onderwijsinspectie

Inleiding

Informatiedocument voor gemeenten, scholen en schoolbesturen over onderwijs aan nieuwkomers bij de vestiging van een opvanglocatie of bij de komst van leerplichtige nieuwkomers .

Wanneer een opvangvoorziening voor asielzoekers wordt gevestigd of asielzoekers in een gemeente gaan wonen, zijn er vaak vragen over het organiseren van onderwijs voor asielzoekerskinderen.

Dit document geeft gemeenten en scholen/schoolbesturen antwoorden op:

1. Leerplicht voor asielzoekerskinderen
2. Wie doet wat bij het regelen van onderwijs aan asielzoekerskinderen?
 - Organisaties
 - Regionale samenwerkingsverbanden
3. Primair onderwijs
 - Reguliere bekostiging
 - Aanvullende regelingen
 - Maatwerk bekostiging
 - Risico's personeel
 - De huisvestigingskosten
4. Voortgezet onderwijs:
 - Reguliere bekostiging
 - Aanvullende regelingen
 - Maatwerk
 - Huisvesting
5. Faciliteiten die gelden voor primair én voortgezet onderwijs
 - Andere faciliteiten voor ouders en kinderen
 - Leerlingenvervoer voor nieuwkomers
6. Middelbaar beroepsonderwijs
7. Hoger Onderwijs.
8. Voorschoolse Educatie
9. Contact, vragen of signalen
10. Websites en verwijzingen

1 Leerplicht asielzoekerskinderen

Asielzoekerskinderen in Nederland hebben recht op onderwijs, zo snel mogelijk nadat ze een veilige en rustige opvang hebben bereikt. Kinderen in de leerplichtige leeftijd moeten naar school, dat staat in de Nederlandse leerplichtwet.

In de Europese Richtlijn staat dat asielzoekerskinderen na indiening van de asielaanvraag binnen drie maanden toegang moeten hebben tot onderwijs. Onderwijs is belangrijk voor kinderen, daarom is het de bedoeling dat ieder zich maximaal inspent om onderwijs sneller te realiseren dan deze drie maanden termijn.

Het beleid is er op gericht om het onderwijs aan asielzoekerskinderen zo snel mogelijk te realiseren. Het is in de huidige praktijk van de snelle en hoge instroom van asielzoekers niet overal haalbaar dat de asielzoekerskinderen na aankomst in Nederland de eerste dag naar school kunnen. Omdat de reguliere aanmeldcentra vol zijn, is alle inzet erop gericht mensen in ieder geval een veilig onderdak te bieden. Naast plaatsing in de reguliere asielzoekerscentra worden er ook gezinnen met kinderen geplaatst in noodopvanglocaties. Wanneer kinderen langer in de noodopvang verblijven dan moet daar voor onderwijs gezorgd worden, zoals dat bijvoorbeeld in Heumensoord (Nijmegen/Heumen) is gebeurd.

2 Wie doet wat bij het regelen van onderwijs aan asielzoekerskinderen?

2.1 Organisaties

COA

- Verantwoordelijk voor het huisvesten van asielzoekers
- Overleg met gemeente over vestiging van een voorziening voor asielzoekers
- Geeft een inschatting van het aantal kinderen (nieuwkomers)
- Overlegt met gemeente over onderwijs - inschakelen LOWAN/PO-Raad/VO-Raad
- Beschikt over een aantal regelingen (vervoer van asielzoekers en andere faciliteitenregelingen waarop een beroep kan worden gedaan)
- COA voert de Ohba regeling uit. Dit is de regeling Onderwijshuisvestingsbudgetten ten behoeve van basisonderwijs aan asielzoekerskinderen (Ohba-regeling). Een beroep op deze regeling kan uitsluitend gedaan worden door de gemeente

Gemeente

- Overleg met LOWAN/ PO-Raad /VO Raad en schoolbesturen over onderwijs
- Verantwoordelijk voor het huisvesten van scholen
- Verantwoordelijk voor het leerlingenvervoer van de in de gemeente gevestigde statushouders

LOWAN/PO-Raad/VO-Raad

- Ondersteunt op verzoek scholen bij het organiseren van onderwijs aan nieuwkomers
- COA/Gemeenten kunnen LOWAN/ PO-Raad/VO-Raad direct betrekken bij onderwijsvraagstukken
- Geeft voorlichting over financiële regelingen en verdere inrichting van het onderwijs

Scholen (schoolbesturen)

- Verantwoordelijk voor het verzorgen van onderwijs
- Overlegt met COA en gemeente (en LOWAN/ PO-Raad/VO-Raad) over organiseren van onderwijs
- Overlegt met de gemeente over huisvesting
- Zorgt voor voldoende, bekwaam personeel

OCW

- Verstreckt reguliere bekostiging, voorwaarde is dat asielzoekerskinderen zijn aangemeld bij de school
- Verstreckt op aanvraag aanvullende bekostiging op basis van bestaande regelingen
- Als dan nog knelpunten ontstaan kan een aanvraag voor maatwerk worden ingediend. OCW garandeert dat de bekostiging per asielzoekersleerling wordt aangevuld tot 9000 euro op jaarbasis voor een PO leerling en 11.000 euro voor een VO leerling.
- OCW heeft Accountmanagers die te benaderen zijn voor vragen, meedenken, signaleren en het aandragen van oplossingen.
- OCW is aanspreekbaar wanneer er problemen zijn bij de uitvoering. De relevante directies kunnen worden benaderd, zie verderop in het document.

2.2 Regionale samenwerking

Het verdient aanbeveling een regionale (bijvoorbeeld samenwerkingsverband Passend Onderwijs), gemeentelijke of grootstedelijke aanpak na te streven voor het regelen van het onderwijs aan nieuwkomers.

Een regionale aanpak heeft een aantal voordelen:

- door van te voren afspraken te maken over waar nieuwkomers opgevangen (gaan) worden, worden scholen niet meer plotseling geconfronteerd met de instroom van nieuwkomers;
- expertise (bijv. NT2) kan op deze wijze gemakkelijker worden gebundeld;
- de uitstroom naar vervolgscholen is van te voren geregeld zodat er geen kinderen te lang op een nieuwkomersvoorziening hoeven te blijven of thuis komen te zitten.

3 Primair onderwijs

Asielzoekerskinderen kunnen worden geplaatst in verschillende voorzieningen van het COA. In noodopvanglocaties, procesopvanglocatie (POL), een asielzoekerscentrum (AZC), of een gezinslocatie, zie voor uitleg www.coa.nl. Aan een reguliere opvanglocatie zoals een AZC is vaak al een (basis)school gekoppeld. Bij nieuwe locaties moet een schoolbestuur het onderwijs voor de kinderen gaan verzorgen. De gemeente neemt meestal het initiatief om met de schoolbesturen daarover in gesprek te gaan. Informatie vanuit het LOWAN of de PO-raad is beschikbaar om schoolbesturen en scholen te ondersteunen bij het inrichten van het onderwijs. Ook worden scholen ondersteund bij het aanvragen van aanvullende bekostiging bij DUO of wanneer sprake is van maatwerk.

3.1 Reguliere bekostiging

Scholen die lesgeven aan asielzoekerskinderen kunnen aanspraak maken op reguliere bekostiging en verschillende aanvullende regelingen. Basisscholen krijgen bekostiging voor het aantal leerlingen dat zij op 1 oktober van het voorafgaande jaar hadden. Ook de gewichtenregeling en de groeiregeling zijn van toepassing.

3.2 Aanvullende regelingen

Daarnaast is er aanvullende bekostiging voor de toename van het aantal asielzoekers, de eerste opvang van nieuwkomers en de opvang van asielzoekerskinderen in procesopvanglocaties en gezinslocaties.

- Als er sprake is van een toename van minimaal tien asielzoekerskinderen na 1 oktober en vóór 1 juli, kan een schoolbestuur een aanvraag indienen voor bijzondere bekostiging. Het schoolbestuur ontvangt dan € 1.396 per asielzoekerskind voor een heel schooljaar (artikel 37 van de Regeling bekostiging personeel PO).
- Voor de eerste opvang van asielzoekers die korter dan één jaar in Nederland verblijven, ontvangt een schoolbestuur € 2.793 per nieuwkomer. Een school die voor het eerst nieuwkomers opvangt, ontvangt een eenmalige aanvulling van € 10.679 (artikel 38 van de Regeling bekostiging personeel PO).
- Voor asielzoekerskinderen die in een POL of gezinslocatie zijn ondergebracht, ontvangt een schoolbestuur extra bijzondere bekostiging. Dit bedrag is € 811 per leerling per schooljaar (artikel 39 van de Regeling bekostiging personeel PO).

3.3 Maatwerkbekostiging

Op dit moment is de instroom van leerlingen zo hoog dat scholen vaak niet uit de voeten kunnen met de bekostiging. Dit is vooral het geval wanneer de kinderen die verblijven in een COA-locatie na 1 oktober instromen in de basisschool. De scholen kunnen dan onvoldoende beroep doen op de bestaande aanvullende regelingen. In die gevallen zijn de gewone en aanvullende regelingen niet toereikend voor de bekostiging van het onderwijs aan asielzoekerskinderen.

Om te voorkomen dat scholen over onvoldoende financiële middelen beschikken om asielzoekerskinderen onderwijs aan te bieden heeft het ministerie van OCW de mogelijkheid gecreëerd voor maatwerkbekostiging. Ook voor maatwerk geldt dat de leerlingen ingeschreven moeten staan op een school.

De huidige regelingen voor asielzoekers en nieuwkomers tellen op tot ongeveer € 4.000 per jaar. De reguliere bekostiging bedraagt ook ongeveer € 4.000 per jaar. Daarnaast kunnen scholen nog achterstandsbevestiging krijgen voor kinderen van laagopgeleide ouders. Door de dynamiek in de instroom in relatie tot de teldatum kunnen scholen delen van de bekostiging mislopen, terwijl zij die hard nodig hebben. Voor die situatie is er de maatwerkbekostiging. Het maatwerkbedrag dat scholen ontvangen is gebaseerd op de optelsom van reguliere en aanvullende bekostiging en geldt per leerling. Als de maatwerkfinanciering wordt gehonoreerd, krijgt een school gegarandeerd het verschil uitgekeerd tussen het bedrag dat men ontvangt vanuit de reguliere bekostiging en uit de aanvullende regelingen enerzijds en het bedrag van € 9.000 op jaarbasis anderzijds. € 9.000 is het maximale bedrag dat een school voor een leerling kan krijgen voor een jaar.

3.3.1 *Contact over maatwerk:*

Met een verzoek voor maatwerkfinanciering kan een school terecht bij de directie Primair Onderwijs van het ministerie van OCW. Er is een format beschikbaar voor het indienen hiervan, bel voor informatie:

- Cees Buis 06-31748550 c.buis@minocw.nl (tot 1 april 2016!)
- Monique Göbbels 06-22379389 m.j.m.gobbels@minocw.nl

3.4 **Risico's personeel voor het primair onderwijs**

Voor de opvang van asielzoekerskinderen kan het nodig zijn tijdelijke contracten te sluiten met werknemers. De Wet Werk en Zekerheid bepaalt dat werknemers een vast contract moeten krijgen na drie opeenvolgende tijdelijke contracten, of als langer dan twee jaar gebruik wordt gemaakt van elkaar opvolgende tijdelijke contracten. Schoolbesturen dienen zelf te letten op de consequenties van de Wet Werk en Zekerheid bij het sluiten van tijdelijke contracten met werknemers.

Wanneer bij beëindiging van de arbeidsovereenkomst de werknemer aanspraak maakt op een werkloosheidsuitkering, meldt de werkgever zich bij het participatiefonds. Het participatiefonds zal in het algemeen de uitkeringskosten vergoeden. Indien blijkt dat het participatiefonds de werkloosheidskosten van tijdelijke werknemers die zijn aangenomen voor onderwijs aan asielzoekers niet kan vergoeden, is OCW bereid onder nadere voorwaarden de kosten voor haar rekening te nemen. OCW wil vooraf inzage krijgen in de aantallen en de wijze waarop inhuur van leraren die onderwijs geven aan asielzoekers om de omvang van het risico in te schatten. Deze afspraak geldt ook indien de school personeel aanneemt ter vervanging van eigen, meer ervaren, personeel dat wordt ingezet voor onderwijs aan asielzoekerskinderen.

3.5 **De huisvestigingskosten**

Voor de huisvestigingskosten van het basisonderwijs kan de gemeente een beroep doen op de regeling Onderwijshuisvestigingsbudgetten ten behoeve van het basisonderwijs aan asielzoekerskinderen (Ohba-regeling). Het COA voert de regeling

uit. De gemeente kan een beroep op deze regeling doen in geval van een nieuwe (tijdelijke) voorziening of bij uitbreiding op bestaande voorzieningen.

Tot eind 2015 is als regel aangehouden, dat sprake is van een opvangcentrum indien het voorzieningen betreft met zowel een vestigingsduur van één jaar of langer als een opvangcapaciteit van 100 plaatsen of meer. Gezien de hoge instroom zal zich vaker een situatie voordoen waarbij de opvangduur korter dan dat ene jaar is. Daarom heeft het Ministerie van VenJ in overleg met het COA de Ohba-regeling ook van toepassing verklaard op opvanglocaties met een vestigingsduur van zes maanden of langer en een opvangcapaciteit van 100 plaatsen of meer.

De gemeente is verantwoordelijk voor de huisvesting en inrichting van de onderwijsvoorziening. Meteen bij de start moet de gemeente een keuze maken tussen een voorziening in bestaande bouw of nieuwbouw (semipermanente nieuwbouw) als dislocatie van een moederschool. Het is belangrijk dit tijdig te besluiten zodat bij eventuele nieuwbouw aangesloten kan worden bij de planvorming en het vergunningentraject van de opvanglocatie. Indien nog onduidelijk is hoeveel leerlingen er komen, mag de onderbouwing van de aanvraag op basis van de Ohba-regeling gedaan worden met een te verwachten leerlingenaantal. De definitieve vaststelling van het bedrag vindt dan plaats op basis van de officiële leerlingentelling.

Zeven bekostigingsonderdelen:

1. Terrein of grond
2. Gebouw
3. Onderwijsleerpakket
4. Meubilair
5. Klokuren gymnastiek
6. Verzekeringen
7. Onroerend zaakbelasting

De bijdrage geldt voor de periode die vermeld wordt in de bestuursovereenkomst van gemeenten en COA. De bijdrage wordt voor de gehele periode van de bestuursovereenkomst in een keer verstrekt op basis van de in het stichtingsjaar gelden normbedragen en percentages. Bij verlenging van de overeenkomst of ophoging van de capaciteit van de opvanglocatie wordt opnieuw beschikt over de nieuwe periode en/of aantallen, rekening houdend met de inmiddels verstreken afschrijvingstermijn en de toentertijd geldende normbedragen en percentages. Hier komt de tekst van hoofdstuk 1.

4 Voortgezet onderwijs

4.1 Reguliere bekostiging

- Scholen in het voortgezet onderwijs krijgen bekostiging per kalenderjaar voor het aantal leerlingen dat zij op 1 oktober van het voorafgaande jaar hadden.
- Onderstaande aanvullende regelingen komen bovenop de reguliere bekostiging en zijn cumulatief. Dit geldt niet voor de maatwerkbekostiging die vervolgens wordt toegelicht. Deze komt in plaats van (gemiste) reguliere en aanvullende bekostiging.

4.2 Aanvullende regelingen

Een VO-school kan in aanvulling op de reguliere bekostiging per leerling aanvullende bekostiging ontvangen voor nieuwkomers. De school ontvangt geen vast bedrag per nieuwkomer, maar aanvullende formatieplaatsen. Hierbij wordt onderscheid gemaakt tussen de opvang van nieuwkomers die korter dan één jaar in Nederland zijn (ca. € 5.100 per leerling per jaar), en nieuwkomers die tussen één en twee jaar in Nederland verblijven (ca. € 3.100 per leerling per jaar). De school telt de leerlingen mee tijdens de integrale leerlingentelling (1 oktober). Het aantal nieuwkomers wordt bepaald op basis van de BRP-gegevens van het basisregister onderwijs. Als leerlingen niet in het BRP staan moet de school zelf voor een vervangend bewijs zorgen.

Een VO-school kan in aanvulling op de reguliere bekostiging per leerling aanvullende middelen ontvangen voor de eerste opvang van nieuwkomers die korter dan één jaar in Nederland verblijven. Scholen kunnen deze leerlingen op twee peilmomenten tellen: 1 oktober (voor de periode 1/7-31/12) en 1 april (voor de periode 1/1-30/6). Per periode gaat het om een bedrag van € 2.250 per leerling. Zodra een leerling met reguliere bekostiging is meegeteld, komt deze niet meer in aanmerking voor de eerstvolgende telling op 1 april van de regeling Eerste opvang vreemdelingen. De regeling Eerste opvang vreemdelingen is voor het jaar 2016 niet van toepassing, in verband met de maatwerkbekostiging.

Als de school sinds 1 augustus 2003 geen nieuwkomers meer opgevangen heeft, krijgt de school ten behoeve van voorbereidende en coördinerende werkzaamheden die samenhangen met de start van het onderwijs aan die school indien deze eerste opvang betrekking heeft op tenminste 10 nieuwkomers op de peildatum bovendien eenmalig € 16.000,00.

4.3 Maatwerk

Op dit moment is de instroom van leerlingen zo hoog dat scholen vaak niet uit de voeten kunnen met de timing van de bekostiging zoals deze nu geregeld is. Daarom is gekeken naar een maatwerkoplossing waarbij het geld dat de scholen krijgen op een betere manier gespreid wordt.

4.3.1 *Bekostiging onderwijs*

Er is gekozen voor vier peildata, zodat scholen vaak genoeg kunnen tellen zonder teveel administratieve last te ondervinden.

Om het bedrag te berekenen dat scholen krijgen, zijn het bedrag van de reguliere bekostiging (gemiddelde van wat een school ontvangt voor een vmbo-leerling) en

het gemiddelde bedrag van de nieuwkomersregeling bij elkaar opgeteld en over de peilmomenten verdeeld. Hierbij is een bedrag per leerling berekend. In onderstaande tabel is dit verder uitgewerkt.

Tabel 1. Bedragen per leerling verdeeld over vier peildata.

Peildatum en periode	Peildatum: 1 januari Periode: januari- februari-maart	Peildatum: 1 april Periode: april-mei- juni	Peildatum: 1 juli Periode: juli- augustus- september	Peildatum: 1 oktober Periode: oktober- november- december	Totaal per jaar
Regeling Nieuwkomers VO (gemiddelde van 1 ^e en 2 ^e jaar)	1025	1025	1025	1025	4100
Reguliere bekostiging	1725	1725	1725	1725	6900
Totaalbedrag per kwartaal per nieuwkomer	2750	2750	2750	2750	11000
Gemiddelde bekostiging reguliere vmbo-leerling + LWOO					11000

4.4

Opstartkosten

Door de hoge instroom zijn verschillende scholen genoodzaakt om een nieuwe (tijdelijke) nevenvestiging te openen. Hierbij komen opstartkosten kijken waarin de regelingen nu niet voorzien. In het leerplusarrangement kunnen scholen die voor het eerst onderwijs gaan verzorgen aan nieuwkomers, een opstartbekostiging van € 16.000 aanvragen.

Dit maken we vanaf nu mogelijk voor iedere nieuw op te starten nevenvestiging, die alleen wordt gebruikt voor het onderwijs aan nieuwkomers.

4.5

Contact over maatwerk:

Deze maatwerkoplossing is van toepassing voor bekostiging in het kalenderjaar 2016 en op iedere nieuwkomer die na 1 oktober 2015 is ingestroomd.

Wanneer een school hiervan gebruik wil maken, kan deze zich melden bij LOWAN-VO. Vervolgens licht OCW de procedure verder toe.

- Contactpersoon LOWAN: Hariëtte Boerboom
h.boerboom@lowan.nl 0625022400
- Contactpersoon OCW: Sabine Roorda-van Westen
s.c.roorda@minocw.nl 0646849006

4.6

Huisvesting

De gemeente is verantwoordelijk voor de bekostiging van de onderwijsvoorziening/de huisvesting en ontvangt hiervoor middelen uit het gemeentefonds.

5 Faciliteiten die gelden voor primair én voortgezet onderwijs

5.1 **Andere faciliteiten voor ouders en kinderen**

COA heeft een algemene regeling voor het faciliteren van het volgen van onderwijs door leerplichtige kinderen: het Kader Onderwijsvoorziening en –faciliteit t.b.v. kinderen. Ouders van een leerplichtig kind ontvangen van het COA per schooljaar een bedrag voor de aanschaf van schrijfmateriaal, schooltas, gym-/zwemspullen en dergelijke.

5.2 **Leerlingenvervoer voor nieuwkomers**

Er zijn twee groepen te onderscheiden:

1. Leerlingen die in een noodopvang of AZC verblijven: Doorgaans is er een basisschool in of dichtbij het asielzoekerscentrum. Vervoer is dan niet nodig. Is vervoer van leerlingen vanuit een AZC toch noodzakelijk (de leerling is gehandicapt en kan daardoor niet zelfstandig de school bereiken, en/of de school is ver weg), dan bekostigt het COA dit vervoer. Dit geldt ook voor scholen in het voortgezet onderwijs, waar de locatie meestal niet op het terrein van de COA-locatie staat.
2. Leerlingen die niet in een noodopvang of AZC verblijven: Voor hen geldt de verordening leerlingenvervoer van de gemeente waar zij verblijven, ongeacht het feit of zij een vluchtelingenstatus hebben.

Wanneer nieuwkomers met schoolgaande kinderen in de gemeente komen wonen, is het aan te bevelen dat scholen en gemeente met elkaar om de tafel gaan, om de mogelijke problemen bespreken. Een belangrijk onderwerp is dan het vervoer naar en van de school. Zo is, wanneer ouders en/of kinderen niet bekend zijn met het openbaar vervoer of het gebruik van een fiets, voorlichting aan en begeleiding van ouders en/of leerlingen gewenst.

6 Middelbaar beroepsonderwijs

Zie separaat document met Q en A's voor onderwijsinstellingen.

Als uw vraag daarin niet beantwoord wordt dan kunt u contact opnemen met de Directie MBO van het Ministerie van OCW

Contact of vragen:

Anamaria Waarts, a.waarts@minocw.nl, 06-15038078

Hans Hindriks, h.p.b.hindriks@minocw.nl, 06-46849003

Of het secretariaat, mevrouw Marianne Henzing: m.m.henzing@minocw.nl

7 Hoger onderwijs

Dit informatiedocument richt zich met name op leerplichtige nieuwkomers (dus tot 18 jaar). Voor het hoger onderwijs zal het met name om volwassen statushouders gaan; volwassen asielzoekers die een verblijfsvergunning hebben gekregen voor bepaalde of onbepaalde tijd. Het is in hun belang dat zij zo snel mogelijk doorstromen naar de arbeidsmarkt of – indien zij aan de vereisten voldoen – een opleiding of een vervolgopleiding. Dat bevordert hun integratie en zorgt ervoor dat zij zo snel mogelijk economisch zelfstandig worden. Studerende statushouders moeten, net als reguliere studenten, voldoen aan de instroomeisen van een opleiding. Ze maken net als reguliere studenten aanspraak op studiefinanciering en betalen het wettelijk collegegeld. Vluchtelingstudenten volgen zoveel mogelijk het reguliere hoger onderwijs, maar hebben vaak behoefte aan extra begeleiding.

Contact of vragen:

Er is een landelijke Taskforce vluchtelingen hoger onderwijs (TVHO) ingesteld om initiatieven voor vluchtelingstudenten te stroomlijnen en knelpunten weg te nemen. Contact met deze taskforce kan via vluchtelingstudenten@minocw.nl.

Voor specifieke informatie zijn ook de volgende contactpersonen beschikbaar:

- Stichting voor vluchtelingenstudenten UAF: www.uaf.nl of a.devoogd@uaf.nl
- Vereniging voor Samenwerkende Nederlandse Universiteiten VSNU: www.vsnu.nl, debruijn@vsnu.nl
- Vereniging Hogescholen, cornelissen@vereniginghogescholen.nl
- EP-Nuffic, jschuurmans@epnuffic.nl

8 Voorschoolse educatie

Gemeenten zijn verplicht een aanbod te doen voor peuters (tussen 2,5 en 4 jaar) met een risico op taalachterstand. Gemeenten bepalen hierbij zelf de doelgroep, maar dit zijn in ieder geval kinderen van laagopgeleide ouders. Het Rijk zal gemeenten inhoudelijke ondersteuning bieden ten aanzien van asielzoekerskinderen in de VVE. Hierin komt de toestroom van vluchtelingen(-peuters) expliciet aan bod.

9 Contact, vragen of signalen

Voor PO en VO: www.lowan.nl

Accountmanagers in de regio van 1 februari 2016:

- Wytse Boomsma 06-15038433 w.a.boomsma@minocw.nl
- Monaim Benrida 06-15038491 m.benrida@minocw.nl
- Cees Buis 06-31748550 c.buis@minocw.nl (tot 1 april 2016)

Accountmanagers Krimp:

Of neem contact op via het algemene nummer: 070 412 3456

Met de accountmanagers Jelma Hoekstra, Harco Dijkstra, Job Zinkstok, Margje Kamerling of Isle den Heijer.

10 Websites en verwijzingen:

Voor informatie over opvang vluchtelingen: <https://www.coa.nl/>

Voor informatie over immigratie:
<https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/immigratie>
en <https://www.ind.nl/>

Voor een handreiking aan gemeenten over de verhoogde asielinstroom:
<http://www.burgemeesters.nl/asielinstroom>

Officiële website met de aanvullende regelingen PO:
<https://zoek.officielebekendmakingen.nl/stcrt-2015-9263.html>

Landelijke onderwijswerkgroep asielzoekers en nieuwkomers (LOWAN)
www.lowan.nl

Website financiën Primair onderwijs:
<http://www.lowan.nl/primair-onderwijs/financiering/ocwduo>

Website financiën Voortgezet onderwijs:
<http://www.lowan.nl/voortgezet-onderwijs/financiering/ocwduo>

Voor informatie over volwasseneneducatie: www.steunpuntve.nl

Voor informatie over inburgeren: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/nieuw-in-nederland>

en www.inburgeren.nl

Voor informatie van DUO over onderwijs aan vluchtelingen:
https://duo.nl/Images/E-zine-algemeen-vluchtelingen-kinderen-25-november-2015_tcm7-55057.html

Voor internationale schakelklassen (VO): www.lowan.nl

Voor diplomawaardering en Indicatie Onderwijsniveau:
<http://idw.nl/onderwijsinstellingen.html>

Voor ondersteuning aan studenten: www.uaf.nl