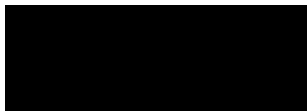




Centraal Orgaan opvang asielzoekers

postbus 3002, 2280 ME RIJSWIJK

Vangoud Advocaten



Centraal Orgaan opvang asielzoekers

Unit Staf

Sir Winston Churchilllaan 366a

2285 SJ RIJSWIJK

telefoon 088-7157565

fax 088-7157272

postadres postbus 3002

2280 ME RIJSWIJK

datum	21 april 2015	inlichtingen bij	
onderwerp	Besluit inzake uw verzoek op grond van de Wet openbaarheid van bestuur	telefoon	
ons kenmerk	15u.000743	e-mail	
uw brief	26 februari 2015	bijlage(n)	4 – inclusief inventarisatielijst

Geachte heer **[REDACTED]**;

Bij brief van 26 februari 2015 heeft u namens uw cliënt, **[REDACTED]**, op grond van de Wet openbaarheid bestuur (Wob) verzocht om openbaarmaking van documenten met betrekking tot de mogelijke ontwikkeling van een opvanglocatie in en rondom voormalige conferentieoord "De Klencke" te Oosterhesselen.

De ontvangst van uw verzoek is schriftelijk bevestigd bij brief van 5 maart 2015, kenmerk 15u.000488. In voornoemde ontvangstbevestiging is tevens de beslistermijn met vier weken verdaagd.

Kort samengevat verzocht u het COA de volgende informatie te verstrekken:

- 1) Verslaglegging/notulen/documentatie van (ambtelijke) gesprekken en correspondentie over bovengenoemde ontwikkeling;
- 2) Gevoerde correspondentie met de gemeente Coevorden, het Ministerie van Veiligheid en Justitie, Provinciale Staten en de eigenaar(s) van "De Klencke" die met de ontwikkeling verband houden;
- 3) Interne en externe memo's en/of notities met betrekking tot deze ontwikkeling;
- 4) Documenten met betrekking tot de financiering van c.q. financiële afspraken over de ontwikkeling;
- 5) Documenten met betrekking tot de ruimtelijke afwegingen die ten aanzien van de beoogde vluchtelingenopvang zijn gemaakt, zoals de planologische inpassing en de bouwmogelijkheden;
- 6) Alle overige documenten met betrekking tot deze ontwikkeling, waarbij o.a. kan worden gedacht aan (concept)overeenkomsten tussen de verschillende betrokken partijen (gemeente, eigenaar(s) van "De Klencke", het COA, Provinciale Staten, het Ministerie van Veiligheid en Justitie, de IND en anderen.

Correspondentie uitsluitend
aan het postadres met
vermelding van de datum en
het kenmerk van deze brief

Juridisch kader

Ingevolge artikel 1 van de Wob wordt in de wet en de daarop berustende bepalingen verstaan onder:

(...)

c. intern beraad: het beraad over een bestuurlijke aangelegenheid binnen een bestuursorgaan, dan wel binnen een kring van bestuursorganen in het kader van de gezamenlijke verantwoordelijkheid voor een bestuurlijke aangelegenheid;

(...)

f. persoonlijke beleidsopvatting: een opvatting, voorstel, aanbeveling of conclusie van een of meer personen over een bestuurlijke aangelegenheid en de daartoe door hen aangevoerde argumenten.

Ingevolge artikel 3, eerste lid, van de Wob kan een ieder een verzoek om informatie neergelegd in documenten over een bestuurlijke aangelegenheid richten tot een bestuursorgaan of een onder verantwoordelijkheid van een bestuursorgaan werkzame instelling, dienst of bedrijf.

Ingevolge het vijfde lid wordt een verzoek om informatie ingewilligd met inachtneming van het bepaalde in de artikelen 10 en 11.

Ingevolge artikel 10, eerste lid, van de Wob blijft het verstrekken van informatie ingevolge deze wet achterwege, voor zover dit:

(...)

c. bedrijfs- en fabricagegegevens betreft, die door natuurlijke personen of rechtspersonen vertrouwelijk aan de overheid zijn meegegeeld

Ingevolge het tweede lid blijft het verstrekken van informatie ingevolge deze wet achterwege voor zover het belang daarvan niet opweegt tegen de volgende belangen:

(...)

b. de economische of financiële belangen van de Staat, de andere publiekrechtelijke lichamen of de in artikel 1a, onder c en d, bedoelde bestuursorganen;

(...)

e. de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer;

(...)

g. het voorkomen van onevenredige bevoordeling of benadeling van bij de aangelegenheid betrokken natuurlijke personen of rechtspersonen dan wel van derden.

Ingevolge artikel 11, eerste lid, van de Wob wordt in geval van een verzoek om informatie uit documenten, opgesteld ten behoeve van intern beraad, geen informatie verstrekt over daarin opgenomen persoonlijke beleidsopvattingen.

Ingevolge het tweede lid kan over persoonlijke beleidsopvattingen met het oog op een goede en democratische bestuursvoering informatie worden verstrekt in niet tot personen herleidbare vorm. Indien degene die deze opvattingen heeft geuit of zich erachter heeft gesteld, daarmee heeft ingestemd, kan de informatie in tot personen herleidbare vorm worden verstrekt.

Beoordeling van uw verzoek

Allereerst wordt erop gewezen dat uit vaste jurisprudentie van de Afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State (hierna: ABRS, o.a. uitspraak van 5 juni 2013 in zaak nr. 201204362/1/A3), volgt dat de Wob geen verplichting bevat om gegevens te vervaardigen die niet in bestaande documenten zijn neergelegd, ongeacht de mate van inspanning. Bestaat de door u gevraagde informatie niet, dan bestaat het recht hierop evenmin. Een bestuursorgaan is immers op grond van de Wob niet

verplicht om nieuwe documenten op te maken. Zoals de ABRS ook eerder heeft overwogen (uitspraak van 20 juni 2007 zaak nr. 200607848/1) is het, wanneer een bestuursorgaan stelt dat na onderzoek is gebleken dat een bepaald document niet of niet meer onder hem berust en een dergelijke mededeling niet ongeloofwaardig voorkomt, in beginsel aan degene die om informatie verzoekt om aannemelijk te maken dat, in tegenstelling tot het onderzoek door het bestuursorgaan, een bepaald document toch onder dat bestuursorgaan berust.

Op basis van uw verzoek zijn in het archief van het COA in totaal 13 documenten aangetroffen. Deze documenten zijn opgenomen in een inventarislijst, die als **bijlage 1** bij dit besluit is gevoegd.

Besluit

Met inachtneming van het wettelijk kader en het bovenstaande wijs ik uw verzoek om (gedeeltelijke) openbaarmaking voor de in de bijlagen bijgevoegde stukken toe en voor het overige af, omdat er, na weglating van de informatie die ik weiger op bepaalde gronden, geen informatie over de bestuurlijke aangelegenheid overblijft die voor afzonderlijke verstrekking in aanmerking komt. De stukken die (gedeeltelijk) openbaar worden gemaakt zijn de stukken op de inventarisatielijst onder nrs. 2 (**bijlage 2**), 3 (**bijlage 3**) en 13 (**bijlage 4**).

Zienswijze

Het COA heeft de opdrachtgever van de documenten onder nrs 3 (Onderzoek huisvesting Oosterhesselen d.d. 16 december 2014) en 13 (Onderzoek huisvesting Oosterhesselen d.d. 3 november 2014) om een zienswijze gevraagd tegen het voornemen deze openbaar te maken. De opdrachtgever heeft schriftelijk te kennen gegeven geen bezwaren tegen openbaarmaking te hebben en toestemming hiervoor gegeven. Daarbij wijs ik er wel op dat er geen rechten kunnen worden ontleend aan de openbaar te maken stukken, in het bijzonder nrs. 3 (Onderzoek huisvesting Oosterhesselen d.d. 16 december 2014) en 13 (Onderzoek huisvesting Oosterhesselen d.d. 3 november 2014), omdat dit slechts discussiestukken zijn geweest en geen definitieve plannen. Voor de motivering van het besluit verwijs ik naar de onderstaande overwegingen. In inventarislijst kunt u per document zien welke weigeringsgronden van toepassing zijn, zodat per document duidelijk is wat is besloten.

Bedrijfs- en fabricagegegevens

De verzochte (concept)overeenkomsten onder nrs. 6 en 7 van de inventarisatielijst bevatten concrete informatie over de locatiecapaciteit van de desbetreffende partijen, hoeveelheden, gehanteerde (huur)prijzen, (huur)prijzonderdelen en (huur)contract- en betalingsvoorwaarden. De gegevens met betrekking tot (huur)contracts- en betalingsvoorwaarden betreffen de financiële bedrijfsvoering van de desbetreffende partijen. De overeenkomsten bevatten dan ook bedrijfs- en fabricagegegevens als bedoeld in artikel 10, eerste lid, aanhef en onder c, van de Wob. Gelet op de imperatieve formulering van dit artikel worden de (concept)overeenkomsten niet openbaar gemaakt.

Economische en financiële belangen van de Staat en/of onevenredige benadeling

Op grond van artikel 10, tweede lid, aanhef en onder b, en g van de Wob blijft verstrekking van informatie achterwege voor zover het belang daarvan niet

opweegt tegen de economische of financiële belangen van -onder meer- de Staat en/of sprake is van onevenredige benadeling.

In de documenten met nrs. 1, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 en 12 van de inventarisatielijst staat informatie die, voor zover deze niet als vertrouwelijke bedrijfs- en fabricagegegevens in de zin van artikel 10, eerste lid, aanhef en c, van de Wob aan te merken is, tevens de economische en/of financiële belangen van het COA raken. Bij het openbaar maken van (interne) financiële gegevens, informatie uit taxatierapporten, (interne) financiële overzichten, (interne) haalbaarheidstudies, (concept)koop- of (concept)huurovereenkomsten is het economisch en financiële belang van het COA in het geding en wordt het COA onevenredig benadeeld. Ik ben van oordeel dat dit belang zwaarder moet wegen dan het belang van openbaarheid aangezien door openbaarmaking van deze informatie, in onderling verband gezien, de onderhandelingspositie - bij bijvoorbeeld het huren of (ver)kopen van locaties ten behoeve van de opvangtaak van het COA in de toekomst ernstig onder druk komt te staan. Naar mijn oordeel geven de (interne) financiële gegevens, (interne) haalbaarheidstudies en (interne) overzichten en/of de taxatierapporten inzicht in de totstandkoming van de prijsstelling van het COA en kan deze informatie als leidend worden gezien voor toekomstige onderhandelingen. Openbaarmaking zou derden in staat kunnen stellen in toekomstige gevallen hun onderhandelingspositie op deze informatie af te stemmen. Indien de (concept)overeenkomsten openbaar zouden worden gemaakt, zouden de door het COA en de desbetreffende partijen overeengekomen voorwaarden een nieuwe standaard kunnen vormen voor toekomstige nieuwe onderhandelingen. Het bereiken van een voor het COA gunstiger resultaat wordt hierdoor bemoeilijkt. Ik heb daarom besloten de desbetreffende informatie niet openbaar te maken.

De eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer en/of onevenredige benadeling

Op grond van artikel 10, tweede lid, aanhef en onder e en g, van de Wob blijft verstrekking van informatie achterwege voor zover het belang daarvan niet opweegt tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer en/of sprake is van onevenredige benadeling.

In de documenten met nrs. 1, 2, 4, 6, 7, 11, 12 en 13 van de inventarisatielijst staan persoonsgegevens. Het betreft hier de namen, contactgegevens en andere persoonsgegevens van medewerkers van het COA alsmede van derden.

Voor zover het de namen van medewerkers van het COA en derden betreft, is hierbij het volgende van belang. Namen zijn persoonsgegevens en het belang van eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer kan zich tegen openbaar maken daarvan verzetten. Daarbij is van belang dat het hier niet gaat om het opgeven van een naam aan een individuele burger die met een medewerker van het COA in contact treedt, maar om openbaarmaking van de naam in de zin van de Wob. Ook vind ik het van belang dat deze medewerkers van het COA geen functie vervullen waarbij zij regelmatig in de publiciteit komen. De bescherming van de persoonlijke levenssfeer ziet ook op andere gegevens van medewerkers van het COA en derden, zoals doorkiesnummers of e-mailadressen, die tot deze personen kunnen worden herleid. Hierbij wordt in aanmerking genomen dat de gegevens, vooral indien deze in onderling verband worden gezien, tot individuele personen kunnen worden herleid en dat derhalve de persoonlijke levenssfeer van de betrokkenen in het geding is. Deze gegevens worden niet openbaar gemaakt, aangezien ik het belang op de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van de betrokken medewerkers van het COA en/of derden zwaarder acht wegen dan het belang van openbaarheid.

Het voorkomen van onevenredige bevoordeling of benadeling

Op grond van artikel 10, tweede lid, aanhef en onder g, van de Wob moet het belang van openbaarmaking van de gegevens worden afgewogen tegen het belang van het voorkomen van eventuele onevenredige bevoordeling of benadeling van bij de aangelegenheid betrokken natuurlijke personen of rechtspersonen dan wel van derden.

In de documenten met nrs. 1, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 en 12 van de inventarisatielijst staat informatie die, voor zover deze niet als vertrouwelijke bedrijfs- en fabricagegegevens in de zin van artikel 10, eerste lid, aanhef en c, van de Wob aan te merken is, tevens concurrentiegevoelige informatie is. De desbetreffende partijen worden door openbaarmaking onevenredig benadeeld. Deze informatie geeft inzicht in de specifieke vergoedingen door het COA, zoals overeengekomen met een marktpartij. Hieruit kan informatie worden afgeleid over de specifieke (huur)prijzen, aantallen en (huur)voorwaarden. Wanneer de (concept)overeenkomsten openbaar zouden worden gemaakt, kan daaruit worden afgeleid hoe de desbetreffende partijen zich opstellen tijdens onderhandelingen en onder welke voorwaarden zij contracteren. Openbaarmaking hiervan leidt tot inzage van concurrenten en (potentiële) klanten in de bedrijfsvoering van de desbetreffende partijen. Uit deze informatie kunnen concurrenten en (potentiële) klanten informatie afleiden wat en hoeveel de desbetreffende partijen binnen welke periode tegen welke prijs kunnen leveren/aanbieden. Indien die informatie openbaar wordt, leidt dit tot een beperking van hun onderhandelingspositie. Concurrenten kunnen die informatie gebruiken bij toekomstige aanbestedingsprocedures en een scherper bod doen dan de desbetreffende partijen. Bij een nieuwe gunning kunnen concurrenten de biedingen afstemmen op de openbaar gemaakte gegevens, zoals (huur)prijzen en (huur)contractvoorwaarden. Ook kunnen (potentiële) klanten onder verwijzing naar die informatie voorwaarden bedingen die de desbetreffende partijen in de specifieke contracten zijn overeengekomen. Ook hierdoor worden zij onevenredig benadeeld. Het COA stelt zich op het standpunt dat het belang van het voorkomen van onevenredige benadeling van de desbetreffende partijen in redelijkheid prevaleert boven het algemene belang van openbaarheid. De informatie wordt om die reden niet openbaar gemaakt.

Het COA weigert met een beroep op artikel 10, eerste lid, aanhef en onder c, en/of artikel 10, tweede lid, aanhef en onder b, e, en g, van de Wob openbaarmaking van de (concept)overeenkomsten en/of documenten als verzocht.

Intern beraad

Zoals de ABRS eerder heeft overwogen (uitspraak van 3 juni 2009 in zaak nr. 200806313/1/H3), volgt uit de geschiedenis van de totstandkoming van artikel 11 van de Wob dat het interne karakter van een stuk wordt bepaald door het oogmerk waarmee dit is opgesteld. Degene die het document heeft opgesteld moet de bedoeling hebben gehad dat dit zou dienen voor zichzelf of voor het gebruik door anderen binnen de overheid.

Gelet op artikel 11, eerste lid, van de Wob wordt uit documenten opgesteld ten behoeve van intern beraad geen informatie verstrekt over de daarin opgenomen persoonlijke beleidsopvattingen.

Zoals de ABRS in haar uitspraak van 19 januari 2011 in zaak nr. 201004998/1/H3 heeft overwogen, blijkt uit de wetsgeschiedenis dat het doel van de in artikel 11, eerste lid, van de Wob neergelegde bescherming van persoonlijke beleidsopvattingen is de bescherming van de vrije meningsvorming, het belang om in



vertrouwelijke sfeer te kunnen "brainstormen" zonder vrees voor gezichtsverlies en het kunnen waarborgen dat bij de primaire vormgeving van het beleid de betrokkenen in alle vrijheid hun gedachten en opvattingen kunnen uiten (Kamerstukken II, 19 859, nr. 3, blz. 14 en 38). Voorbeelden van stukken voor intern beraad zijn nota's van ambtenaren aan hun politieke of ambtelijke chefs, correspondentie tussen de onderdelen van een ministerie en ministeries onderling, concepten van stukken, agenda's, notulen, samenvattingen en conclusies van interne besprekingen en rapporten van ambtelijke adviescommissies (Kamerstukken II, 1986/87, 19 859, nr. 3, p. 13 en 14).

Onder persoonlijke beleidsopvatting wordt verstaan een opvatting, voorstel, aanbeveling of conclusies van één of meer personen over een bestuurlijke aangelegenheid en de daartoe door hen aangevoerde argumenten. Niet noodzakelijk is dat opvattingen, om te kunnen worden aangemerkt als persoonlijke beleidsopvattingen als bedoeld in artikel 11, eerste lid, van de Wob, herleidbaar zijn tot een individueel persoon. In een document opgenomen opvattingen van personen die bij de opstelling van het document betrokken waren, verliezen, mede in aanmerking genomen de geschiedenis van de totstandkoming van voormelde bepaling, hun karakter van persoonlijke beleidsopvattingen niet doordat zij niet herleidbaar zijn tot één bepaalde persoon.

De documenten met nrs. 1 en 4 van de inventarisatielijst zijn opgesteld ten behoeve van intern beraad en bevatten persoonlijke beleidsopvattingen. De documenten zijn onder meer opgesteld ten behoeve van intern beraad om het project Oosterhesselen vorm te geven en (het bestuur van) het COA in staat te stellen een afgewogen keuze te laten maken voor dit project. Voorts acht ik het niet in het belang van een goede en democratische bestuursvoering indien de standpunten van medewerkers van het COA of anderen bij intern beraad betrokkenen, zelfstandig worden betrokken in de publieke discussie.

De beslissing om over persoonlijke beleidsopvattingen informatie te verstrekken in niet tot personen herleidbare vorm is in beginsel aan het bestuursorgaan overgelaten. Het bestuursorgaan heeft hieromtrent beleidsvrijheid die de ABRS marginaal toetst (vergelijk de eerdergenoemde uitspraak van de ABRS van 19 januari 2011).

Het COA ziet, gelet op de aard en de inhoud van deze documenten, in redelijkheid af van toepassing van artikel 11, tweede lid, van de Wob. De in de persoonlijke beleidsopvattingen opgenomen feiten zijn zozeer verweven met de persoonlijke beleidsopvattingen dat zij niet los daarvan kunnen worden gezien. In die situatie geldt op basis van vaste jurisprudentie geen verplichting tot openbaarmaking van de feiten.

Met betrekking tot de e-mails afkomstig van derden, die zijn opgenomen in documenten met nummer 1 in de inventarisatielijst, overweegt het COA onder verwijzing naar de uitspraak van de ABRS van 26 november 2003 in zaak nr. 200301597/1, dat ook documenten afkomstig van derden die niet tot de kring van de overheid behoren, kunnen worden aangemerkt als documenten die zijn opgemaakt ten behoeve van intern beraad indien de documenten met dat oogmerk zijn opgesteld. Het interne karakter van het beraad komt evenwel te vervallen wanneer daaraan het karakter van advisering of gestructureerd overleg moet worden toegekend (Kamerstukken II 1986/87, 19 859, nr. 3, blz. 13). Voorts heeft de ABRS in de hiervoor onder 6.1 vermelde uitspraak van 19 januari 2011 geoordeeld dat de in die zaak in geding zijnde e-mailberichten niet het karakter dragen van advisering of gestructureerd overleg, reeds omdat het een specifiek, op een beperkte periode betrekking hebbend, project betreft. Ditzelfde geldt in dit geval voor de e-mails afkomstig van derden. Deze e-mails hebben betrekking op een specifieke periode en betreffen het project Oosterhesselen. Deze kunnen



worden aangemerkt als documenten die zijn opgemaakt ten behoeve van intern beraad. De in de persoonlijke beleidsopvattingen opgenomen feiten zijn zozeer verweven met de persoonlijke beleidsopvattingen dat zij niet los daarvan kunnen worden gezien. In die situatie geldt op basis van vaste jurisprudentie geen verplichting tot openbaarmaking van de feiten.

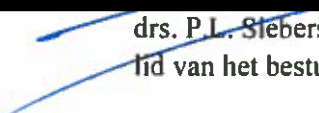
Reeds openbare informatie

Tot slot merk ik op dat een deel van de door u verzocht informatie reeds openbaar is en te raadplegen via de www.coevorden.nl/wonen-en-leven/leefomgeving/azc-oosterhesselen. Dit betreft o.a. de brief van het COA d.d. 9 februari 2015 aan bewoners (nr. 2). Uit vaste jurisprudentie van de ABRS (uitspraak van 11 april 2012, LJN: BW1556, zaaknummer 201105784/1/A3) volgt dat documenten die reeds openbaar zijn niet nogmaals openbaar gemaakt kunnen worden, zodat de Wob hierop niet meer van toepassing is.

Wijze van openbaarmaking

U ontvangt een kopie van de documenten waar de door u opgevraagde informatie in staat. De door u gevraagde informatie zal samen met dit besluit gepubliceerd worden op: <http://www.coa.nl/nl/actueel/wob-publicaties>

Hoogachtend,
Centraal Orgaan opvang asielzoekers,
het bestuur, namens deze


drs. P.L. Stebers
lid van het bestuur

Rechtsmiddelenclausule

Tegen dit besluit kunt u binnen zes weken na bekendmaking van dit besluit per brief bezwaar maken bij de voorzitter van het bestuur, t.a.v. Unit Staf, afdeling Juridische Zaken, Postbus 3002, 2280 ME Rijswijk. Het bezwaarschrift moet zijn ondertekend, voorzien zijn van een datum alsmede de naam en het adres van de indiener en dient vergezeld te gaan van de gronden waarop het bezwaar berust en, zo mogelijk, een afschrift van het besluit waartegen het bezwaar is gericht.

Bijlage 1 Inventarisatielijst

Nr.	Naam document	Beoordeling
1.	Diverse correspondentie tussen COA-medewerkers en/of derden	openbaarmaking geweigerd o.g.v. artikel 10, tweede lid, aanhef en onder b, e, en g en artikel 11 van de Wob
2.	informatieblad, communicatieplan d.d.28 januari 2015 en bewonersbrief d.d. 9 februari 2015	Deels openbaar, deels reeds openbaar, voor het overige geweigerd o.g.v. artikel 10, tweede lid, aanhef en onder e van de Wob
3.	Onderzoek huisvesting Oosterhesselen d.d. 16 december 2014	Volledig openbaar
4.	Intern vertrouwelijke memo COA d.d. 9 januari 2015	openbaarmaking geweigerd o.g.v. artikel 10, tweede lid, aanhef en onder b, e, en g en artikel 11 van de Wob
5.	Vastgoedberekening Oosterhesselen d.d. 11 maart 2015	openbaarmaking geweigerd o.g.v. artikel 10, tweede lid, aanhef en onder b en g van de Wob
6.	Koopovereenkomst d.d. 9 januari 2015	openbaarmaking geweigerd o.g.v. artikel 10, eerste lid, aanhef en onder c, en/of artikel 10, tweede lid, aanhef en onder b, e en g van de Wob
7.	Concept huurovereenkomst	openbaarmaking geweigerd o.g.v. artikel 10, eerste lid, aanhef en onder c, en/of artikel 10, tweede lid, aanhef en onder b, e en g van de Wob
8.	Sheet fasering en dashboard	openbaarmaking geweigerd o.g.v. artikel 10, tweede lid, aanhef en onder b en g van de Wob
9.	Concept kostenoverzicht Grevenseweg - Oosterhesselen	openbaarmaking geweigerd o.g.v. artikel 10, tweede lid, aanhef en onder b en g van de Wob

10.	Aanbieding locatie Oosterhesselen	openbaarmaking geweigerd o.g.v. artikel 10, tweede lid, aanhef en onder b en g van de Wob
11.	Credit check d.d. 22 maart 2013	openbaarmaking geweigerd o.g.v. artikel 10, tweede lid, aanhef en onder e en g van de Wob
12.	Credit check d.d. 13 juli 2011	openbaarmaking geweigerd o.g.v. artikel 10, tweede lid, aanhef en onder e, en g van de Wob
13	Onderzoek huisvesting Oosterhesselen d.d. 3 november 2014	Deels openbaar, voor het overige geweigerd o.g.v. artikel 10, tweede lid, aanhef en onder e van de Wob



COA Centraal Orgaan opvang asielzoekers

Bijlage 2

Informatieavond Oosterhesselen

Locatie: sporthal Oosterhesselen

Datum/tijdstip: donderdag 12 februari 2015 om 19.30 uur

Verwachte opkomst: 600 mensen?

Tijdstip	Wat	Wie
	Locatie reserveren	Gemeente
	Sportverenigingen bellen	Gemeente
	Voorzitter [REDACTED] benaderen	Gemeente
	Directie zorgcentrum etgaarde informeren	Gemeente
	Raadsinformatiebrief/uitnodigingen/persbericht	Gemeente
	Aankleding sporthal:	
	Stoelen/catering/geluidsinstallatie 2 a 3 handmicrofoons	Gemeente
	Werkbedrijf maandag brieven verspreiden	Gemeente
9 februari	Vluchtelingenwerk inseinen	COA
?	Voorgesprek met voorzitter	Gemeente/COA
12 februari		
Hoe laat?	Bezoek aan zorgcentrum	COA/Gemeente
Hoe laat?	Voorbespreken van de avond incl. broodjes?	Allen
	<u>Opbouw/inrichting locatie</u>	
	Aanwezig vanuit het COA:	
	[REDACTED]	
	<u>Vanuit gemeente:</u>	
19.00 uur	Iedereen aanwezig	
	Ontvangst pers	
19.30 uur	Start informatieavond	
	Intro door voorzitter	
	Intro door burgemeester (schetsen proces)	
	Intro door [REDACTED]	
	Vragen stellen	
21.30 uur	Einde	
	Opruimen	Allen



Centraal Orgaan opvang asielzoekers

Communicatieplan

Opvanglocatie COA Oosterhesselen
gemeente Coevorden

datum: 28-01-2015
Versie 1



Inleiding

Het college van B&W van de gemeente Coevorden heeft van het Centraal Orgaan opvang asielzoekers (COA) een officieel verzoek gekregen of de gemeente wil meewerken aan het realiseren van een opvanglocatie voor vluchtelingen in De Klencke in Oosterhesselen. De gemeente Coevorden is reeds bekend met de opvang van vluchtelingen in het asielzoekerscentrum in Aalden.

De kern Oosterhesselen heeft een kleine 1900 inwoners. Dit betekent dat straks 1 op de 5 inwoners van Oosterhesselen asielzoekers zijn. Vergelijkbaar met het dorp Aalden (ruim 1900 inwoners), waar een permanent asielzoekerscentrum is gevestigd.

De voormalige POCD-locatie kent een roerige geschiedenis. In het verleden werden er jongeren met een licht verstandelijke beperking en gedrags-/opvoedingsproblemen opgevangen. Dit leidde tot een aantal incidenten in het dorp. De POCD is uiteindelijk vertrokken uit Oosterhesselen. Het pand heeft een nieuwe eigenaar.

Dit communicatieplan beschrijft de wijze waarop de voorbereiding voor de opvanglocatie communicatief wordt begeleid.

Organisatorische achtergrond

De projectorganisatie voor de realisatie van de opvanglocatie bestaat uit een projectgroep met deelnemers van de gemeente Coevorden en het COA. Gezien het belang van communicatie in dit project, nemen ook de communicatieadviseur van de gemeente en de communicatieadviseur van het COA zitting in de projectgroep. De projectgroep stemt alle werkzaamheden ten behoeve van het project op elkaar af en vanuit de projectgroep wordt ook de communicatie aangestuurd. Een project voor de totstandkoming van een opvanglocatie kent vijf fasen:

- Initiatiefase: voorbereiden formeel verzoek
- Definitiefase: besluitvorming formeel verzoek
- Ontwerp- en voorbereidingsfase: uitwerken plan
- Realisatiefase: verbouwen, inrichten, opleveren, openen
- Beheerfase: monitoring

Financiën

Over de kosten die voortvloeien uit de activiteiten zoals in dit communicatieplan beschreven, worden nadere afspraken gemaakt.

Planning

Gaandeweg de komende maanden kunnen data wijzigen als gevolg van de actualiteit, die nu nog niet is te voorzien. Ook kunnen communicatieactiviteiten worden toegevoegd, verwijderd of gewijzigd als daar behoefte aan is of de situatie daarom vraagt.

Kansen en risico's

Een goede verbinding draagt bij aan het draagvlak voor een opvanglocatie en de vluchtelingen enerzijds en aan het succes van het project anderzijds. Zorgvuldigheid en tijdigheid in de communicatie zijn essentiele onderwerpen. Er zullen zowel positieve als



negatieve geluiden over de komst van vluchtelingen komen. Het is belangrijk positief ingestelde inwoners als criticasters mee te nemen in het proces van communicatie.

Kansen

- Verbeteren van het vertrouwen van criticasters.
- Goede communicatie leidt tot groeiend vertrouwen en draagvlak. Goede communicatie leidt tot draagvlak van inwoners de komst van de nieuwe tijdelijke buurtbewoners.
- Door gezamenlijk op te trekken en met één mond te spreken wordt de kernboodschap versterkt.

Risico's

- Slechte communicatie leidt tot een verminderd vertrouwen. Slechte communicatie leidt tot een verminderd draagvlak van inwoners.
- Slechte communicatie leidt tot geen vorming van draagvlak onder inwoners ten opzichte van de nieuwe buurtbewoners.
- Geen afstemming met buurt en directe burens leidt tot onnodige vertraging.

Rolverdeling

De samenwerking tussen de gemeente en het COA bestaat uit korte lijnen en de communicatie is open en transparant. Dit moet ook gelden voor communicatie naar de omgeving toe. Hierbij trekken gemeente en het COA gezamenlijk op. Alle in- en externe communicatie wordt vooraf afgestemd en beide partijen spreken met één mond. Wel hebben beide partijen ieder hun eigen verantwoordelijkheid met betrekking tot de inhoud van de communicatie. Afstemming, terugkoppeling en informatievoorziening wordt via overlegvormen overgebracht. Voor de communicatie met niet-gemeenschappelijke communicatiedoelgroepen en voor de eigen interne organisatie, is de organisatie zelf verantwoordelijk. Primaire communicatieve verantwoordelijkheden zijn de volgende.

COA

- het informeren van de gemeente, omwonenden en inwoners over de komst en inhoudelijke gang van zaken in het centrum, waarbij elk van deze doelgroepen een eigen informatiebehoefte heeft;
- informatie aanleveren / voorlichting verstrekken i.s.m. gemeente Coevorden richting inwoners;
- bij nieuwsfeiten omwonenden en media informeren i.s.m. gemeente.

Gemeente Coevorden

- het informeren van de gemeenteraad (en interne medewerkers) over het project;
- het informeren en zich laten informeren door omwonenden over de gang van zaken met betrekking tot ruimtelijke ordening/procedures en veiligheid/openbare orde;
- het via informatie verantwoording afleggen aan de inwoners van Oosterhesselen over de komst en aanwezigheid, doel en duur van de opvanglocatie en ontwikkelingen, i.s.m. met het COA.

Communicatiedoelgroepen



Intern COA

1. Medewerkers locatie
2. Medewerkers COA algemeen
3. Bestuur
4. (Raad van Toezicht)

Intern Gemeente Coevorden

5. Gemeenteraad
6. Ambtelijke organisatie

Extern

7. Directe omgeving
 - a. omwonenden en bedrijven binnen een vastgestelde straal van de locatie en/of met zicht op de locatie
 - b. inwoners/ondernemers in Oosterhesselen
8. Belangengroepen
 - Dorpsbelangen
 - aanvullingen
9. Bewoners buurt
10. Ondernemers
 - a. ondernemersvereniging
 - b. aanvullingen
11. Organisaties/instellingen in de omgeving
 - a. scholen
 - b. kerken
 - c. ...
12. Onderwijsinstellingen gemeente Coevorden
13. Lokale vrijwilligersorganisaties
14. Lokale samenwerkings- en ketenpartners
 - a. Vreemdelingenpolitie
 - b. Vluchtelingenwerk
 - c. Dienst Terugkeer & Vertrek
 - d. Immigratie- en Naturalisatiedienst
 - e. Internationale Organisatie voor Migratie
 - f. Gezondheidscentrum Asielzoekers
 - g. Beveiligingsdienst Trigion
15. Politie
16. GGD
17. Busmaatschappij?
18. Overige geïnteresseerden (incl. alle inwoners gemeente Coevorden)
19. Media

Doelgroepenanalyse (extern)

Actoren	Factoren	Kansen &	Impact
---------	----------	----------	--------

		bedreigingen	
Directe omgeving	- beeldvorming asielzoekers(huisvesting) - vertrouwen gemeente en COA (reële verwachtingen) - zicht op locatie - overlast, veiligheid, leefbaarheid - negatieve berichtgeving rond opvanglocaties/aantallen elders in het land	Kans: - acceptatie aanwezigheid asielzoekerscentrum - wetenschap ontwikkeling bedrijventerrein Bedreiging: - negatief beïnvloeden proces	- angst voor waardedaling huis/pand - Verandering leefomgeving - aantasting imago woonomgeving
Belangen-groepen	- beeldvorming asielzoekers(huisvesting) - vertrouwen gemeente en COA (reële verwachtingen) - vertegenwoordigen belangen inwoners - overlast, veiligheid, leefbaarheid - berichtgeving rond opvanglocaties/aantallen elders in het land	Kans: - meenemen in proces en benutten als schakel/ ambassadeur - zien van voordelen voor omgeving (voorzieningen) Bedreiging: - zorgen leefbaarheid	- zorgen bij achterban - druk van achterban
Ondernemers in de omgeving	- beeldvorming asielzoekers(huisvesting) - vertrouwen gemeente en COA (reële verwachtingen) - overlast, veiligheid - bedrijfsvoering - berichtgeving rond opvanglocaties/aantallen elders in het land	Kans: - extra klandizie/omzet - leveren aan azc Bedreiging: - aansluiten bij negatieve gevoelens bevolking	- opvanglocatie kan extra inkomsten genereren - maatregelen ter begeleiding asielzoekers
Buurt bewoners	- beeldvorming asielzoekers(huisvesting) - vertrouwen gemeente en COA (reële verwachtingen) - overlast, veiligheid, leefbaarheid - berichtgeving rond opvanglocaties/aantallen elders in het land	Kans: - acceptatie aanwezigheid asielzoekerscentrum - nemen maatschappelijke verantwoordelijkheid (helpen medemens) Bedreiging: - negatief beïnvloeden proces - angst voor overlast	- aantasting imago woonomgeving - gevoelens van sociale onveiligheid
Organisaties/ instellingen in	- beeldvorming asielzoekers(huisvesting)	Kans: - ambassadeurs/	- uitbreiding doelgroep

de omgeving	- rol en betrokkenheid richting omgeving - maatschappelijke veantwoordelijkheid	sleutelfiguren scharen zich achter komst azc Bedreiging: - meegaan met negatieve gevoelens	
Onderwijsinstellingen	- leerplicht kinderen asielzoekers - relatie met gemeente (onderwijs)	Kans: - extra leerlingen Bedreiging: - capaciteitsproblemen	- extra leerlingen met extra zorg - aanpassen lesprogramma
Lokale vrijwilligersorganisaties	- mogelijkheden tot betrokkenheid	Kans: - betrokkenheid Bedreiging: - onvoldoende vrijwilligers	- grotere hulpvraag
Overige geïnteresseerden	- beeldvorming asielzoekers(huisvesting) - vertrouwen gemeente en COA - duidelijkheid over locatie - berichtgeving rond opvanglocaties/aantallen elders in het land	Kans: - acceptatie - NIMBY Bedreiging: - discussie over locatie	
Lokale samenwerkings- en ketenpartners	- Begeleiding asielzoekers		
Politie/GGD	- Extra inzet (beeldvorming)	Kans: - ervaringen Aalden Bedreiging: - capaciteit	
Bus maatschappij	- Route langs opvanglocatie		
Media	- imago (asielopvang)locaties - beeldvorming noodzaak opvang - feiten en cijfers (betrouwbaarheid, media zal kritisch volgen of partijen doen wat ze zeggen)	Kans: - media pakken verhaal positief op Bedreiging: - platform voor tegenstanders	



Strategie

Openheid en duidelijkheid zijn de belangrijkste kernwoorden in dit communicatieplan. De communicatie is open, eerlijk en transparant: de partijen zijn volstrekt helder over wat doelgroepen kunnen verwachten en zijn realistisch. Dit betekent dat uitsluitend zaken worden benoemd die de partijen waar kunnen maken. Er worden geen valse verwachtingen gewerkt. Ook niet als het gaat om wat de gemeente doet met reacties uit de omgeving. Vooraf moeten de gemeente en het COA volstrekt helder hebben in hoeverre zij streven naar draagvlak, wat de consequentie is als er onvoldoende draagvlak is en hoe daar vooraf over gecommuniceerd wordt.

Openheid en duidelijkheid worden te allen tijde gegeven. Als het COA en/of gemeente dat zelf nog niet kunnen geven omdat bepaalde informatie nog niet voorhanden is, wordt dat gemeld.

De communicatie is op tijd en regelmatig. Uitgangspunt is dat in dit proces liever te veel en te vaak dan te weinig wordt gecommuniceerd.

De communicatie is afgestemd op de verschillende doelgroepen waarbij altijd eerst direct betrokkenen geïnformeerd worden en daarna pas de media.

Alle communicatie wordt afgestemd tussen de gemeente en het COA. Beide partijen spreken met één mond en zijn gezamenlijk afzender.

Initiatieffase

In de initiatieffase is niet actief gecommuniceerd. In deze fase wordt het formele verzoek van het COA aan de gemeente voorbereid. In dit verzoek vraagt het COA de gemeente Coevorden om medewerking.

Definitiefase/voorbereidingsfase

(De externe communicatie start nadat de gemeente heeft ingestemd met het verzoek van het COA).

De communicatiedoelstelling in deze fase is de volgende.

Informatievoorziening

- Doelgroepen zijn geïnformeerd over het verzoek van het COA aan de gemeente Coevorden over de huisvesting van asielzoekers.
- Doelgroepen kennen de feiten rond de tijdelijke opvang (aantallen/duur).

Schadebeperking

- Doelgroepen weten waar zij terecht kunnen voor meer informatie en op welke manier zij in de komende periode betrokken kunnen worden.
- Doelgroepen kennen de besluitvormingsmomenten.

Betekenisgeving

- Doelgroepen weten dat de gemeente en het COA waarde hechten aan draagvlak in de Omgeving.
- Doelgroepen maken gebruik van de mogelijkheid zich nader te informeren indien zij dat wensen.
- Doelgroepen zien de noodzaak tot het realiseren van opvanglocaties.



In deze fase is de boodschap de volgende:

"Het COA heeft de gemeente Coevorden verzocht om mee te werken aan opvang van asielzoekers in Oosterhesselen. De gemeente Coevorden wil graag actief bijdragen aan een oplossing voor de opvang van asielzoekers en heeft daarom ingestemd met het verzoek van het COA om in De Klencke in Oosterhesselen maximaal 700 vluchtelingen op te vangen. In eerste instantie zullen 400 mensen gehuisvest worden en in een tweede fase kunnen er 300 mensen extra worden opgevangen. De duur van de opvang is voor 5 jaar met een mogelijke optie voor verlenging van 5 jaar."

De momenten waarop gecommuniceerd wordt met bovenstaande doelgroepen, volgen de stappen die worden gezet in het proces (projectplanning). Het COA heeft inmiddels een formeel verzoek tot opvang in de Klencke gedaan.

Info gemeente:

Wie? zijn reeds vertrouwelijk geïnformeerd. Het voorstel wordt aan de gemeenteraad voorgelegd. Het moment waarop het besluit naar buiten wordt gebracht, is het eerste communicatiemoment. Hierbij is nadrukkelijke aandacht voor de volgorde waarin doelgroepen worden benaderd: eerst de directe omgeving, daarna overige doelgroepen, daarna de media. In deze fase worden de volgende communicatiemiddelen ingezet.

- Persoonlijk gesprek: Dorpsbelangen.
- Persoonlijk gesprek: direct betrokkenen (onderdeel b van doelgroep directe omgeving) worden in een persoonlijk gesprek aan de keukentafel (eventueel door bestuurder) geïnformeerd.
- Brief: de omgeving wordt middels een brief geïnformeerd en uitgenodigd voor een bijeenkomst.
- Informatiebijeenkomst: inloop of informatieavond. Keuze? de directe omgeving wordt uitgenodigd voor een bijeenkomst waarin ze worden bijgepraat over het voorstel, het traject dat gaat volgen en hoe zij betrokken kunnen zijn.
- Mogelijkheid: Inloopspreekuur: voor een bredere doelgroep is er een inloopspreekuur zodat de gelegenheid wordt geboden hun verhaal te doen en vragen te stellen.
- Mogelijkheid: Persconferentie/persuurtje: tijdens een gezamenlijke persconferentie lichten de gemeente en het COA het verzoek en de reactie daarop toe.
- Persbericht: het verzoek en collegebesluit en proces worden toegelicht in een persbericht. Dit artikel wordt doorgeplaatst in gemeentelijke media.
- Website: op gemeente wordt een onderdeel ingericht met alle informatie, incl. veelgestelde vragen en antwoorden.
(voorstel: www.coevorden.nl/oosterhesselendeklencke)
- Mailbox: via het e-mailadres deklencke@coevorden.nl kunnen vragen gesteld worden.
- Maillijst: doelgroepen kunnen hun e-mailadres achterlaten bij bijeenkomsten of via de website en zo op de hoogte gehouden worden van ontwikkelingen.

De communicatiemomenten worden nader uitgewerkt in de communicatiekalender.

Realisatie- en beheerfase

De communicatie in deze fasen wordt nader uitgewerkt aan de hand van het verloop van de communicatie in bovenstaande fasen.

Communicatiekalender

In de communicatiekalender is aangegeven welke activiteiten op welk moment plaatsvinden en wat de globale inhoud is. Deze kalender volgt de projectplanning en wordt nader ingevuld of gewijzigd als gevolg van de actualiteit, die nu nog niet is te voorzien. Ook kunnen communicatieactiviteiten worden toegevoegd, verwijderd of gewijzigd als daar behoefte aan is of de situatie daarom vraagt. De kalender is dan ook flexibel.

Wanneer?	Wie	Wat?
	Gemeenteraad (presidium)	Vertrouwelijk informeren over verzoek COA
	Collegebesluit onder embargo	
	Gemeenteraad	raadsbrief
	Directe omgeving (7b) Belangengroepen (voorzitters)	Persoonlijk gesprek
	Directe omgeving Belangengroepen Ondernemers in de omgeving Organisaties/instellingen in de omgeving	Brief met uitleg besluit en uitnodiging informatiebijeenkomst
	Bewoners Oosterhesselen	Brief met uitleg besluit en uitnodiging informatiebijeenkomst
	Alle	Website online
	Interne doelgroepen	Intranetbericht
	Media	Persconferentie/-bericht
	Directe omgeving	Informatiebijeenkomst
	Bewoners buurt	Inloopspreekuur
	Oriënterende ronde gemeenteraad	
	Gemeenteraadsvergadering	
	Alle	Persbericht over vaststelling door raad en informatie over vervolgtraject
	Start ontwerp- en voorbereidingsfase	
	Ondememers in de Organisaties/instellingen in	Sessie over zaken als looproutes, veiligheid, enz.



	de omgeving?	
	Directe omgeving Belangengroepen Bewoners buurt Ondernemers in de omgeving Organisaties/instellingen in de omgeving	Inloopbijeenkomst met plan, uitnodiging per brief Factsheet Website
	Alle	Bekend maken inloopbijeenkomst via gemeentelijke media



Centraal Orgaan opvang asielzoekers

Bijlage 3



Oosterhesselen

onderzoek (semi) permanente huisvesting Oosterhesselen | 1431 - 1454 - B 9.00 | 18-12-2014 | presentatieboekje contractstukken



ONDERZOEK (SEMI) PERMANENTE HUISVESTING OOSTERHESSELEN

inhoudsopgave:

- luchtfoto van de huidige situatie
- terreinoverzicht
- hoofdgebouw
- afwerkniveau
- werktuigbouwkundige installaties
- elektrotechnische installaties
- schema woon/kook unit en slaap unit (incl. inventarislijst)

bijlagen:

- tekening B 1.00, d.d. 16 december 2014, vervaardigd door AAS Architecten
- tekening 5196-0001, d.d. 10 november 2014, vervaardigd door Van der Wiel

datum:

16 december 2014

AAS architecten

Boterdiep 63
9712 LX Groningen
tel. (050) 3 12 37 37
fax. (050) 3 16 31 86

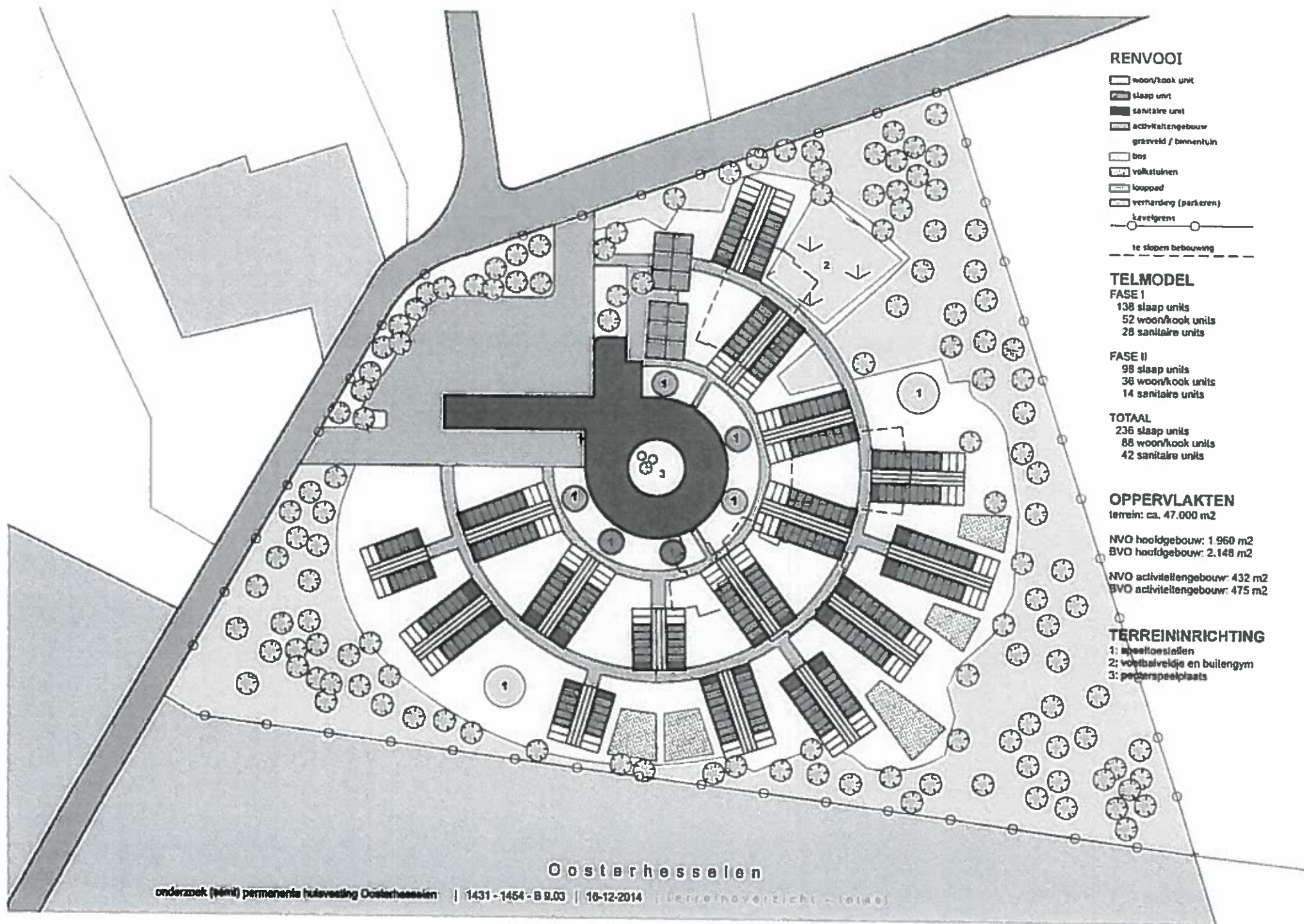
www.aas-architecten.nl
groningen@aa-architecten.nl

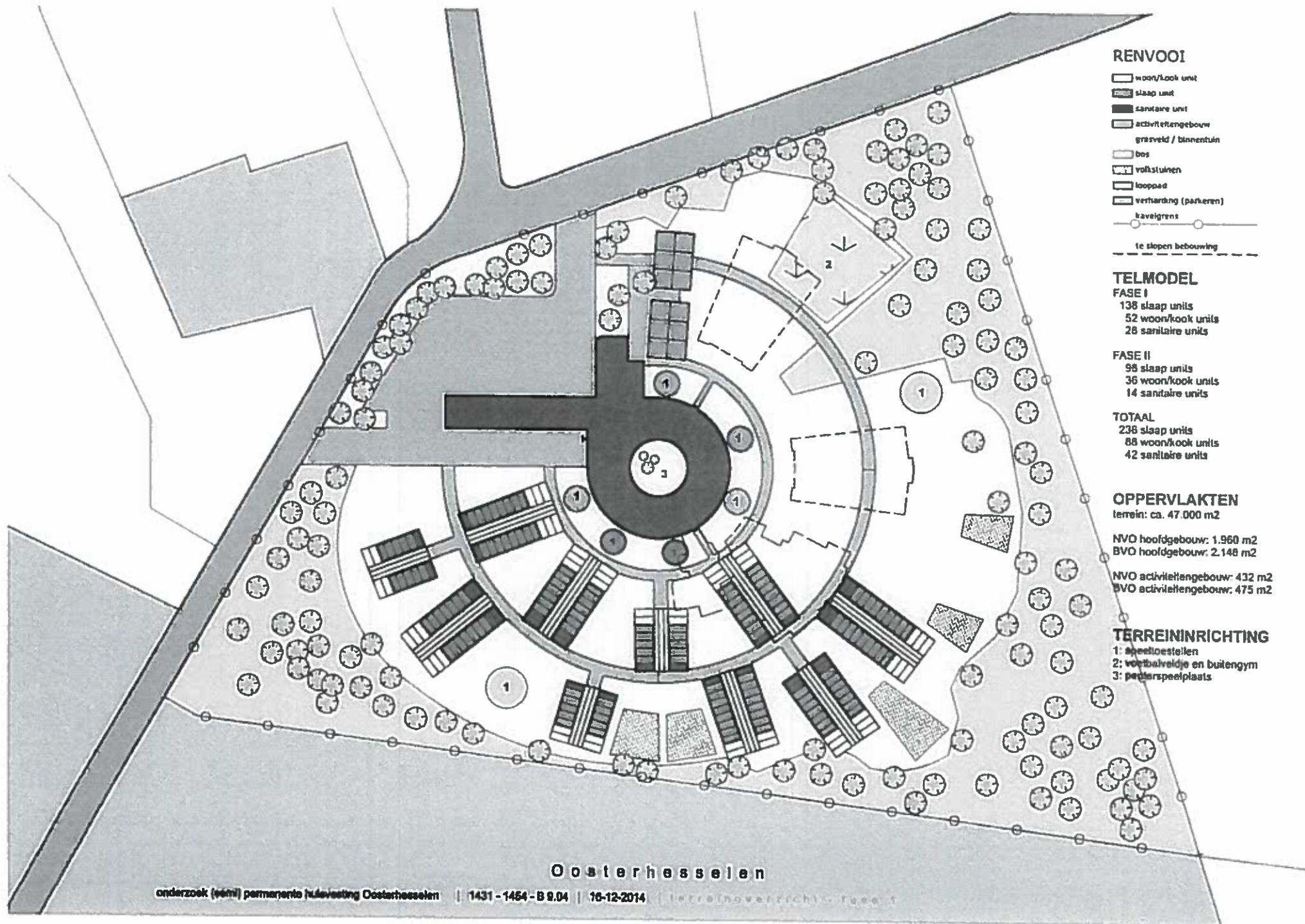
O o s t e r h e s s e l e n

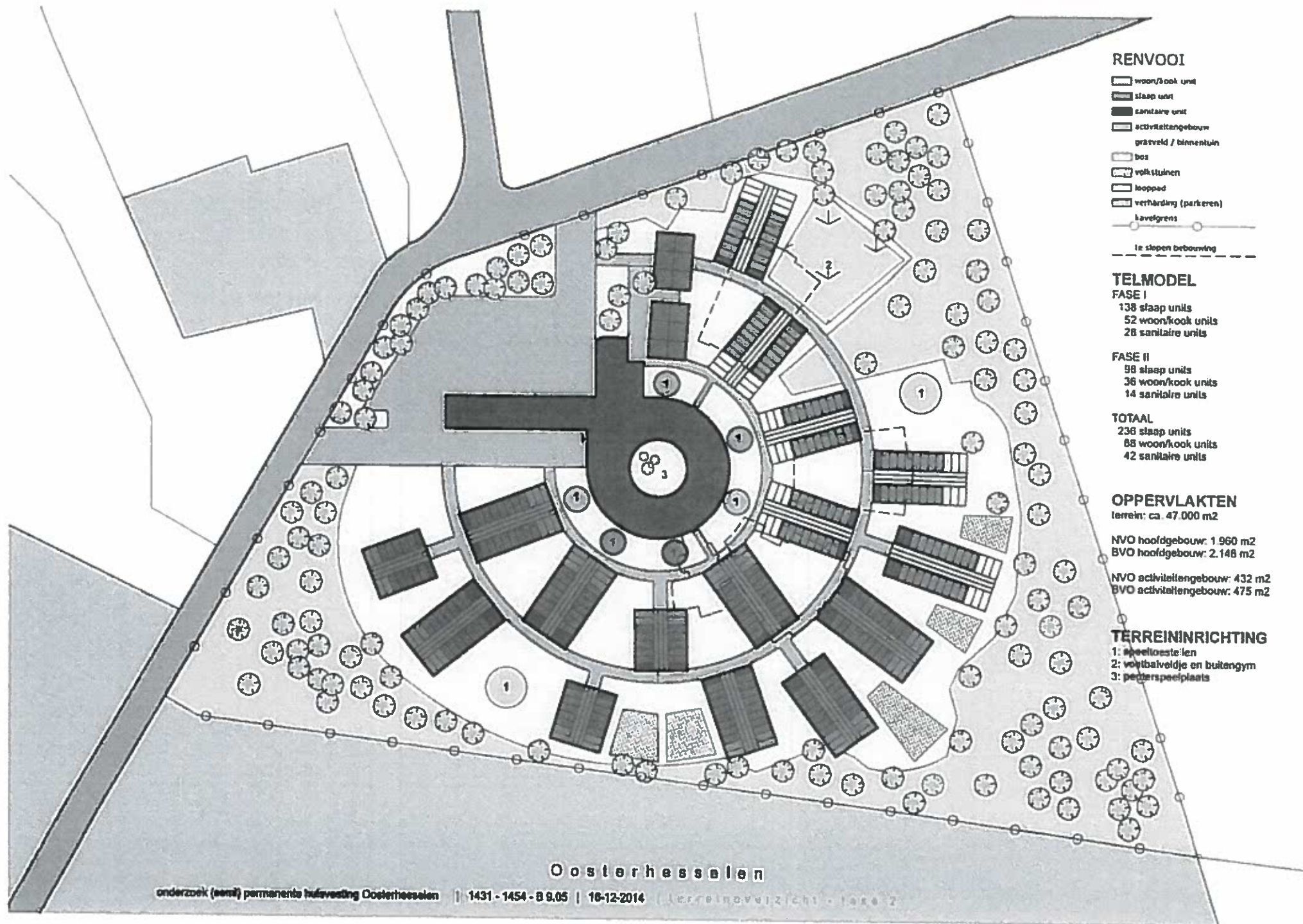


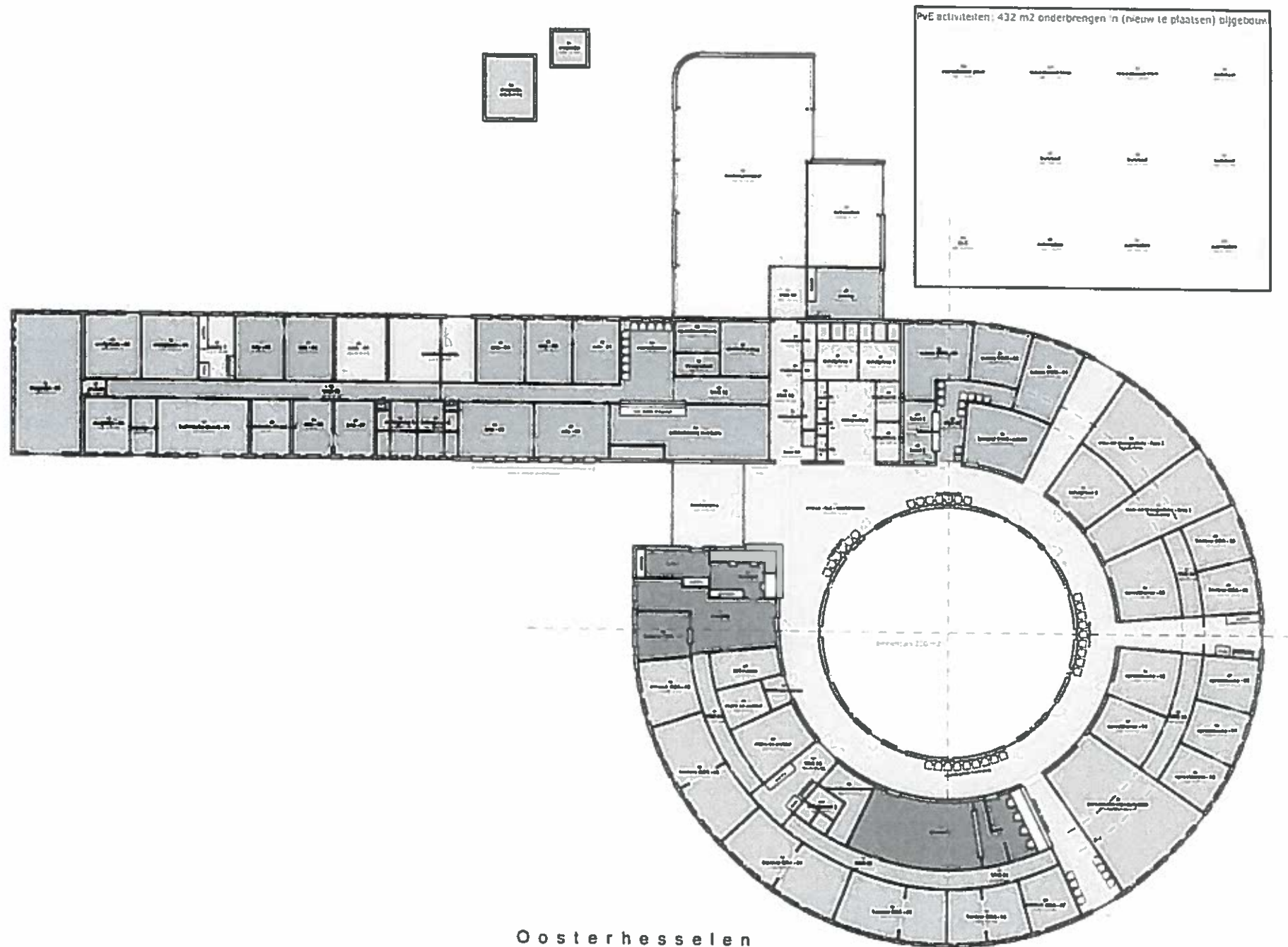
Oosterhesselen

onderzoek (semi) permanente huisvesting Oosterhesselen | 1431 - 1454 - B 9.02 | 16-12-2014 | luchtfoto huidige situatie









Oosterhesselen

AFWERKNIVEAU

kantoren

- vloer: tapijtegels, nader te bepalen kleur
- wanden: schildenwerk, wit
- plafond: systeemplafond / bestaand plafond
- opmerkingen: eventuele kleuraccenten volgens nadere uitwerking

spreekkamers

- vloer: tapijtegels, nader te bepalen kleur
- wanden: schildenwerk, wit
- plafond: systeemplafond / bestaand plafond
- opmerkingen: eventuele kleuraccenten volgens nadere uitwerking

overige verblijfsruimten

- vloer: tapijtegels, nader te bepalen kleur
- wanden: schildenwerk, wit
- plafond: systeemplafond / bestaand plafond
- opmerkingen: eventuele kleuraccenten volgens nadere uitwerking

verkeersruimten

- vloer: bestaande tegelvloer
- wanden: schildenwerk, wit
- plafond: gipsplafond, wit
- bijzonderheden: gedeeltelijk tapijtegels toepassen en eventuele kleuraccenten volgens nadere uitwerking

sanitaire ruimten

- vloer: bestaande vloertegels / nieuwe gietvloer
- wanden: bestaande wandtegels / nieuwe wandtegels
- plafond: bestaande plafondafwerking / nieuw systeemplafond
- bijzonderheden: uitvoering afhankelijk van aanwezig niveau

maggazijnruimten

- vloer: bestaande betonvloer
- wanden: bestaande wandafwerking
- plafond: bestaande plafondafwerking
- bijzonderheden: afhankelijk van aanwezig niveau afwerking opwaarderen

woon-, eet- en slaap unit

- vloer: vinyl, grijs gemarmerd
- wanden: plaatstaal, plasticcoat
- plafond: plaatstaal, plasticcoat
- bijzonderheden: -

keuken unit

- vloer: gietvloer
- wanden: plaatstaal, plasticcoat
- plafond: plaatstaal, plasticcoat
- bijzonderheden: -

activiteitengebouw (unit)

- vloer: vinyl, grijs gemarmerd
- wanden: plaatstaal, plasticcoat
- plafond: plaatstaal, plasticcoat
- bijzonderheden: -

opmerkingen

Als uitgangspunt voor de verbouw wordt aangehouden dat, overal waar mogelijk, de bestaande afwerking van: vloeren, wanden en plafonds als bestaand gehandhaafd blijft. In alle overige gevallen worden of herstelwerkzaamheden uitgevoerd of wordt een geheel nieuwe, passende, afwerking aangebracht.

O o s t e r h e s s e l e n

WERKTUIGBOUWKUNDIGE INSTALLATIES

Paragraaf 51 Binnenriolering

- De nieuwe binnenriolering aanleggen vanaf de sanitaire toestellen en te beëindigen 0,5 meter buiten de gevel met ontsloppingsstop met bijbehorende afsluitkap.
De riolering uitvoeren in PVC-buizen en hulpstukken volgens NEN 7045-7046.
De buitenriolering vanaf het ontsloppingsstuk naar het gemeenteriool te verzorgen door de derden.
De bestaande hemelwaterafvoer zijn niet door ons opgenomen deze zal in het werk nader onderzocht moeten worden.

Paragraaf 52 Waterinstallaties

- De nieuwe waterinstallatie uitvoeren in Alupexbuis, gemonteerd in de kruipruimte, voorzien van de benodigde stop- en/of aftapkranen, fittingen en hulpmateriaal. De waterleiding geheel volgens de voorschriften van het waterleidingbedrijf aan te brengen.
- Warmwatervoorziening door middel van een boiler 50 liter ten behoeve van douche, een close in boiler 10 liter ten behoeve van pantry ruimte 57 en een close in boiler 10 liter ten behoeve van de spoel en onderzoek ruimte 63.

Paragraaf 53 Sanitair

- Alle bestaande sanitaire vervangen en ruimtegroep 2 nummer 34 leveren en monteren nieuwe sanitair uitgangspunt kleur wit, fabricaat Sphinx, type Eurobase, of gelijkwaardig.
- Alle kranen nieuw, uitgangspunt fabricaat Grohe, type Costa / Venlo, type Nimbus, of gelijkwaardig.

Paragraaf 54 Brandbestrijdingsinstallaties

- De bestaande brandslanghaspels verwijderen.
- Nieuwe brandslanghaspels leveren en monteren conform nummering.
- De waterleiding uitvoeren in Alupexbuis, voorzien van de benodigde stop- en/of aftapkranen, fittingen en hulpmateriaal. De waterleiding geheel volgens de voorschriften van het waterleidingbedrijf aan te brengen.

Paragraaf 55 Gasinstallaties

- De gasleiding aanleggen vanaf de gasmeter naar 3 stuks centrale verwarmingsketels. De gasleiding uitvoeren in dikwandige pijp, voorzien van benodigde hulpstukken en hulpmateriaal.
De gasleiding geheel aanleggen volgens de voorschriften, welke zijn omschreven in de NEN 1078 (GAVO).

Paragraaf 59 Verwarmingsinstallaties

- Nieuwe CV-installatie bestaande uit drie CV-ketels.
Drie stuks verticale dakdoorvoer met gescheiden rookgasafvoer en luchttoevoerkanalen inclusief plakplaat.
Montage plakplaten door bouwkundige aannemer.
- Alle bestaande leden radiatoren verwijderen, doorspoelen en hermonteren in de ruimte.
- In de nieuwe ruimtes nieuwe paneelradiatoren.
- Alle bestaande leden en nieuwe paneelradiatoren voorzien van thermostatische afsluiter en voetventielen. Het leidingsysteem bestaat uit verzinkte stalen Cv- pijpen, verbonden door kneffittingen, een tweepijpsysteem gemonteerd boven systeem plafond.

Paragraaf 61 Ventilatie- en luchtbehandelingsinstallaties

- De toiletgroepen, pantry voorzien van een afzuigventilator.
- Teneinde verstoringen in het ventilatiebeeld en onderdruk te voorkomen, dient de bouwkundige aannemer te zorgen voor een goede buitenluchttoevoer, overeenkomstig de M.B.V., de NPR 1088 en de NEN 1087. Te rekenen op drie keer de maximaal af te voeren luchthoeveelheid cm³ luchttoevoer, waarvan minimaal 50% permanent en 50% regelbaar.
- De toe te passen ventilator, fabricaat Stork Air, type cmf 14p, is voorzien van een snoer met penlex contactstop. Deze wordt aangesloten op een penlex wandcontactdoos, welke geregeld wordt door een driestandschakelaar en geplaatst wordt in de ruimte waar de box gemonteerd zal worden.
- De perszijde van de ventilator wordt door middel van flexibele slang en/of spiralo- buis, diameter 125mm, aangesloten op een door derden te monteren dakdoorvoer. De zuigzijde van de ventilator wordt door middel van spiralo- buis, diameter 125mm, aangesloten op bovengenoemde ruimten.
De onderlinge verbindingen worden luchtdicht afgeplakt met PVC tape.
- Alle overige ruimten natuurlijke ventilatie, dit voldoet niet aan het bouwbesluit. Optioneel aangeboden ventilatie conform bouwbesluit.

Oosterhesselen

ELEKTROTECHNISCHE INSTALLATIES

- Uitgangspunt NEN1010, normering verlichtingsniveau NEN – EN 12464-1 (luxwaarden) en de NEN2575 t.b.v. ontruimingsinstallaties
- Uitgangspunt nutsaansluiting 3x125A levering en montage door derden.

Paragraaf 70 Elektrotechnische installaties

- Verwijderen van de bestaande elektrotechnische installatie delen welke niet zijn verwijderd door derden, zoals diverse verlichtingsarmaturen etc.
- Het leveren en monteren van een nieuwe hoofdverdeelinrichting in ruimte 52 waarop drie onderverdeelinrichtingen aangesloten zullen worden.
- Het leveren en monteren van drie stuks onderverdeelkasten.
- Het leveren en monteren van een kabelgoot 200mm breed inclusief een scheldingsschot, sparingen in wanden door bouwkundige aannemer.
- Het herstellen van de bestaande aanwezige aardingsinstallatie.
- Het leveren en monteren van een voedingskabel van de nieuwe HKL naar de onderverdeelinrichtingen.
- Het leveren en monteren van een verticale kunststof wandgoot DLP 50x80 t.b.v. wandcontactdozen en optioneel netwerkaansluitingen.
- In de nieuwe metalstud wanden het leveren en monteren van zakleidingen t.b.v. wandcontactdozen en optioneel netwerkaansluitingen.
- Het leveren en monteren van waterdichte opbouw schakelmateriaal, schakelaars en wandcontactdozen in technische ruimten.
- Het leveren en monteren van een bewegingsmelder in het systeemplafond.
- Alle benodigde kabeldozen, buisleidingen, kabels t.b.v. de nieuwe elektrotechnische installatie.
- Het leveren en monteren van een verlichtingsarmaturen conform een lichtplan gebaseerd op het verlichtingsniveau. Alle verlichtingsarmaturen in kantoren uitvoering inbouw T5. Waterdichte T5 armaturen in de technische ruimten. In de bestaande toilet ruimten een opbouw armatuur led inclusief bewegingsmelder. In de gangen zal een opbouw wandarmatuur (inclusief nood) gemonteerd worden.
- Het leveren en monteren van een buitenarmatuur LED welke voorzien is van bewegingsmelder welke feller gaat branden bij beweging van personen.
- Het leveren en monteren van vluchtwegarmaturen LED inbouw.
- Het leveren en monteren van 4 stuks noodverlichtingsarmaturen LED nabij hoofdverdeelkast en de drie onderverdeelinrichtingen conform normering.

Paragraaf 75 Communicatie- en Beveiligingsinstallaties

- Het leveren en monteren van een complete ontruimingsinstallatie conform normering NEN2575. Uitgangspunt voor de ontruimingsinstallatie is hergebruik van de bestaande aanwezige centrale, handbrandmelders, rookmelders en slow whoops. De benodigde slow whoops zijn niet voldoende aanwezig deze zijn nieuw.
- Optioneel aangeboden een netwerkaansluitingen uitgangspunt CAT6 en in elk kantoor een dubbele netwerkaansluiting exclusief externe apparatuur zoals hubs etc.
- Leveren en monteren wifi-netwerk. Tegenwoordig komen we steeds vaker tegen dat men een wifi-netwerk aanlegt in plaats van een traditioneel datanetwerk. Wanneer wij vaste data-aansluitingen realiseren voor dekkend wifi netwerk. Let op dit is wel exclusief wifi-extendere en andere hardware.

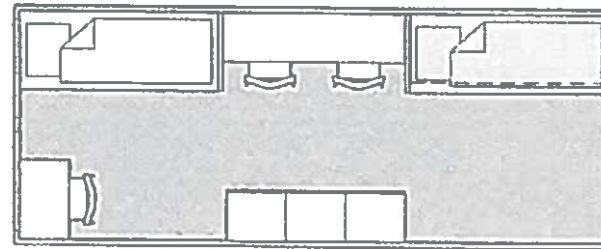
Voorwaarden

In ons voorstel zijn de volgende werkzaamheden niet opgenomen:

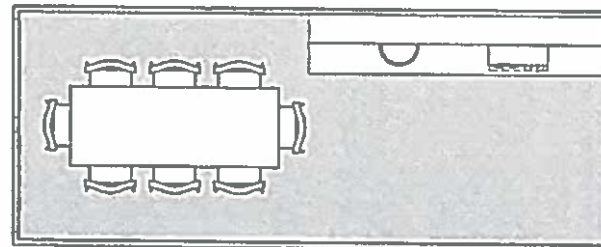
- Het leveren en monteren van een eventuele glasvezel aansluiting tot in de patchkast.

Oosterhesselen

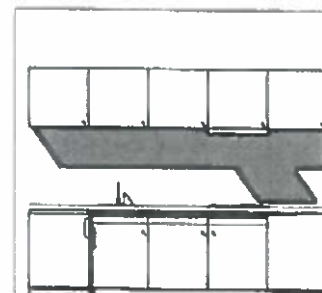
Units
De aangegeven indelingen zijn een indicatie van de mogelijkheden.



3 persoons
14,5m²



woon / kook
8 persoons
14,5m²



voorbeeld keuken

INVENTARISLIJST LOCATIE OOSTERHESSELEN

Inrichting slaapunit (3 pers.):

éénpersoonsbed
Stapelbed
3 Bedlampen
3 kasten; 2 planken + roede
3 stoelen
1 kapstok
2 gordijnen
1 afvalbak
3 tafels/buro's
Rookdetector

Inrichting woon/kookunit (8-pers.):

2 toelkasten
4 pits elektrische kookplaat
Afzuigkap met koolfilter
Spoelbak + kraan
3 onderkasten
5 bovenkasten
Boiler
Waterkoker
Koffiezetmachine
Eettafel
8 stoelen
Rookdetector
1 afvalbak

O o s t e r h e s s e l e n

RENVOOI

- woon/kook unit
- slaap unit
- sanitaire unit
- activiteitengebouw
- grasveld / binnentuin
- bos
- looppad
- verharding (parkeren)
- kavelgrens
- te slopen bebouwing

Telmodel FASE I

138 slaap units
52 woon/kook units
28 sanitaire units

FASE II

98 slaap units
36 woon/kook units
14 sanitaire units

TOTAAL

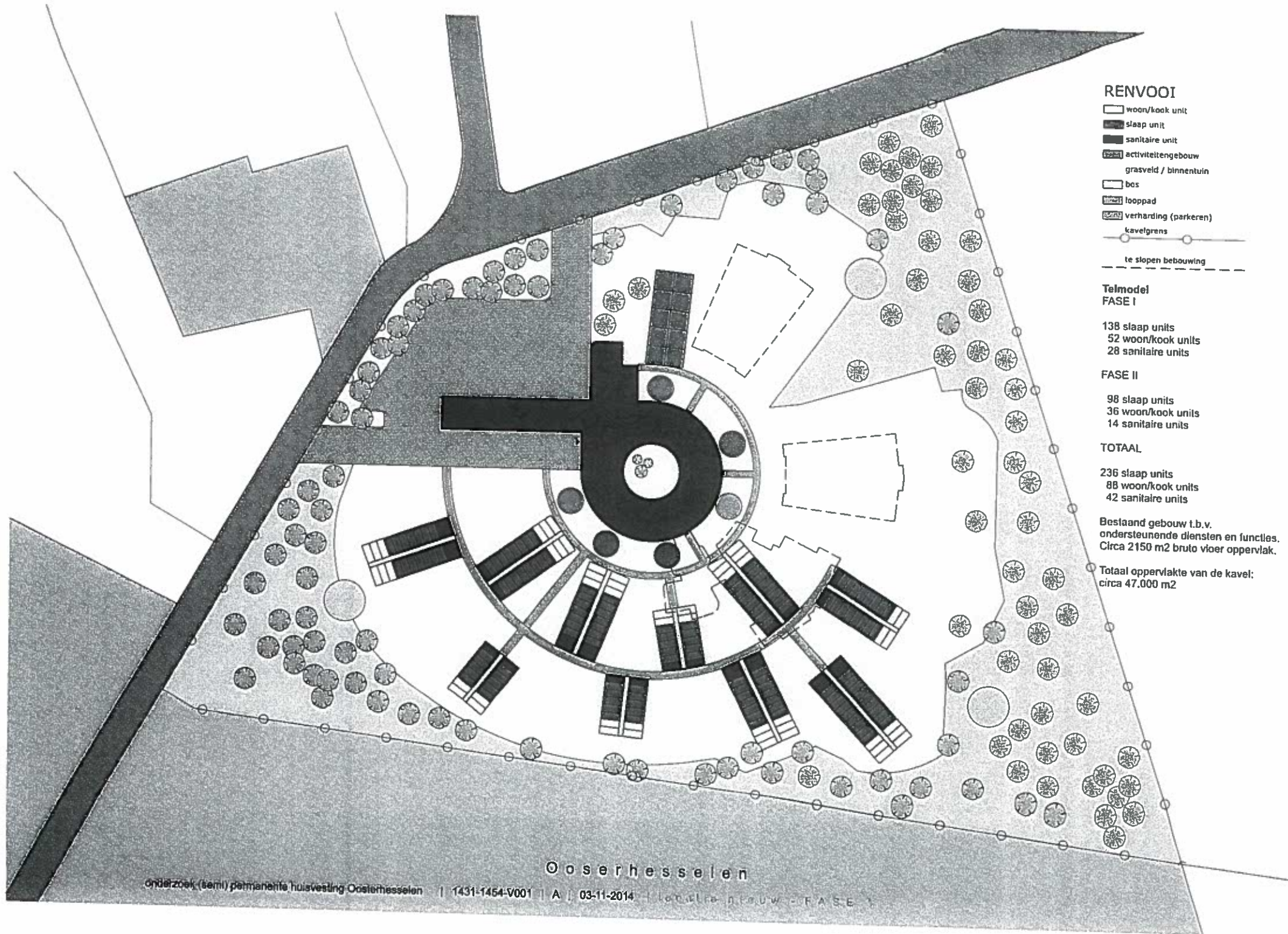
236 slaap units
88 woon/kook units
42 sanitaire units

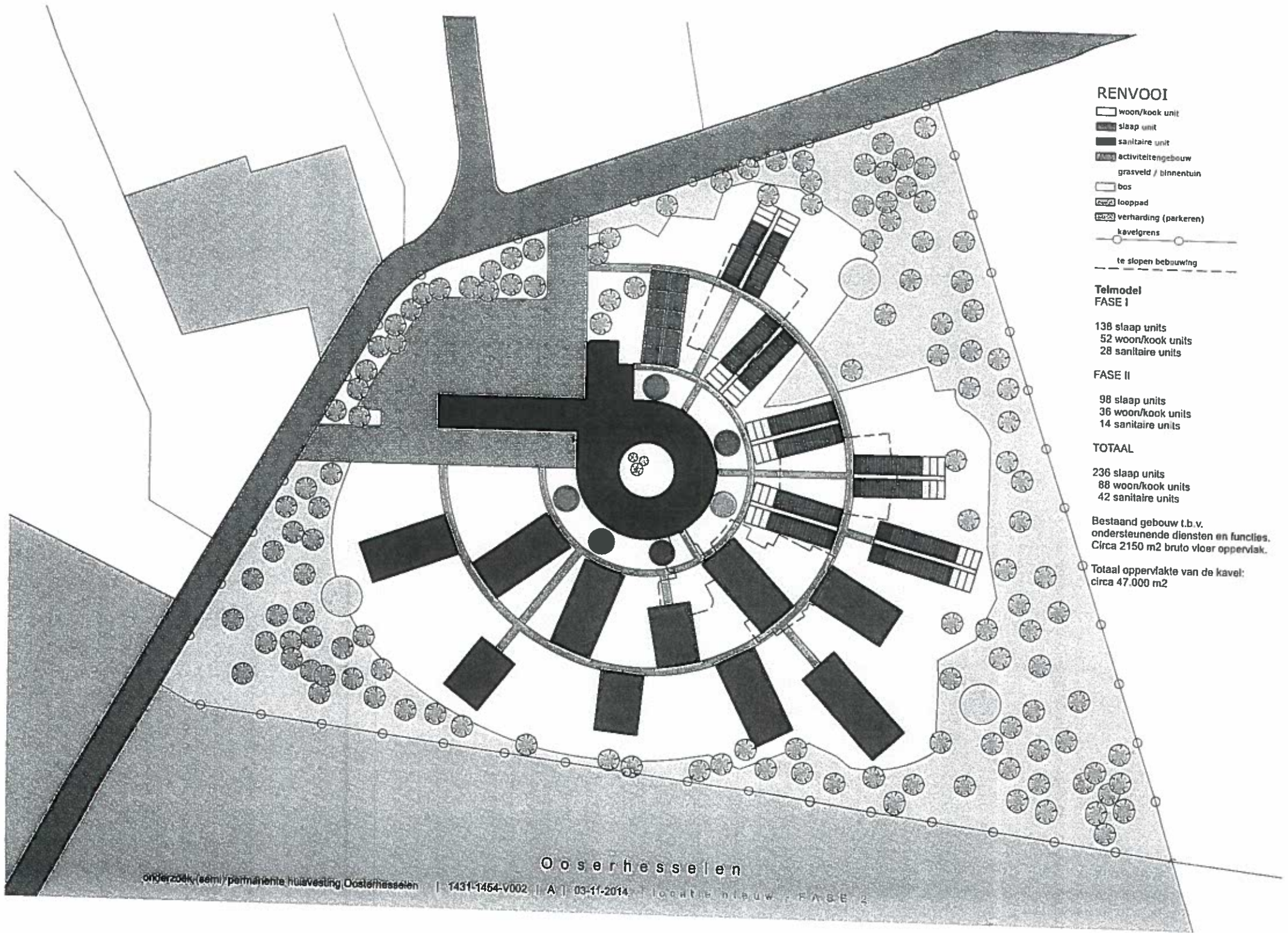
Bestaand gebouw i.b.v.
ondersteunende diensten en functies.
Circa 2150 m2 bruto vloer oppervlak.

Totaal oppervlakte van de kavel:
circa 47.000 m2



Oosterhesselen





RENVOOI

- woon/kook unit
- slaap unit
- sanitaire unit
- activiteitengebouw
- grasveld / binnentuin
- bos
- looppad
- verharding (parkeren)
- kavelgrens
- te slopen bebouwing

**Telmodel
FASE I**

138 slaap units
52 woon/kook units
28 sanitaire units

FASE II

98 slaap units
36 woon/kook units
14 sanitaire units

TOTAAL

236 slaap units
88 woon/kook units
42 sanitaire units

Bestaand gebouw t.b.v. ondersteunende diensten en functies.
Circa 2150 m2 bruto vloer oppervlakt.

Totaal oppervlakte van de kavel:
circa 47.000 m2

Oosterhesselen

[illegible]

**DEFINITIEVE LOGISTIEKE VOLGORDE VAN
RUIMTEN/ROUTING IN OVERLEG MET COA
VASTSTELLEN.**

Zona per categoria	
Categoria	Verbovina

PyE (continued)

te kort 9 ruimtes van elk
36 m2 is totaal 324m2

THE GARDEN OF EDEN

Prepara grant	6 11 2014	170 18
Prepara grant	6 11 2014	170 18




[illegible]

8 artsen i.p.v 9

2020年12月15日

የግብርና ምርት	የ 2016 የተጨማሪው ምርት	5.71
የግብርና ምርት	የ 2017 የተጨማሪው ምርት	4.63
የግብርና ምርት	የ 2018 የተጨማሪው ምርት	5.79
የግብርና ምርት	የ 2019 የተጨማሪው ምርት	5.79

Dealing with the

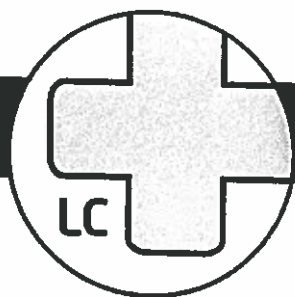
Бүлэг 1 (100%)	0.00	Үндсүрхтэй байдал	1.31
Бүлэг 2 (100%)	0.00	Бүтэцтэй байдал	1.34
Бүлэг 3 (100%)	0.20	Бүтэцтэй байдал	1.34
Бүлэг 4 (100%)	0.00	Бүтэцтэй байдал	1.31
Бүлэг 5 (100%)	0.11	Бүтэцтэй байдал	1.34
Бүлэг 6 (100%)	0.11	Бүтэцтэй байдал	0.38
Бүлэг 7 (100%)	0.14	Бүтэцтэй байдал	20.16
Бүлэг 8 (100%)	0.14	Бүтэцтэй байдал	25.86
Бүлэг 9 (100%)	0.15	Бүтэцтэй байдал	47.11
Бүлэг 10 (100%)	0.15	Бүтэцтэй байдал	206.91
Бүлэг 11 (100%)	0.15	Бүтэцтэй байдал	206.91

10

Plan	(3E 10) PERMANENTE HOOFDVESTING DORSTHEESELH
Opdrachtgever	NEW VILLAGE HOTEL, B.V. i.a.
Projectnummer	1634
Status	VOORONTWERP
Onderdeel	Plattegronden programma van erfen
Schaal	1:200, 1:1
Geveland	DETAR, 10
Datum	29-10-2010

	Optimierung	Geplant	Datum
A			
B			
C			
D			
E			
F			

V.100



COA OOSTERHESSELEN

schetsontwerp

COA OOSTERHESSELEN

inhoudsopgave

KEUKEN UNIT

- 04 PLATTEGROND
- 05 RENVOOI
- 06 MAATVOERING
- 07 IMPRESSIES

KEUKENBLOK

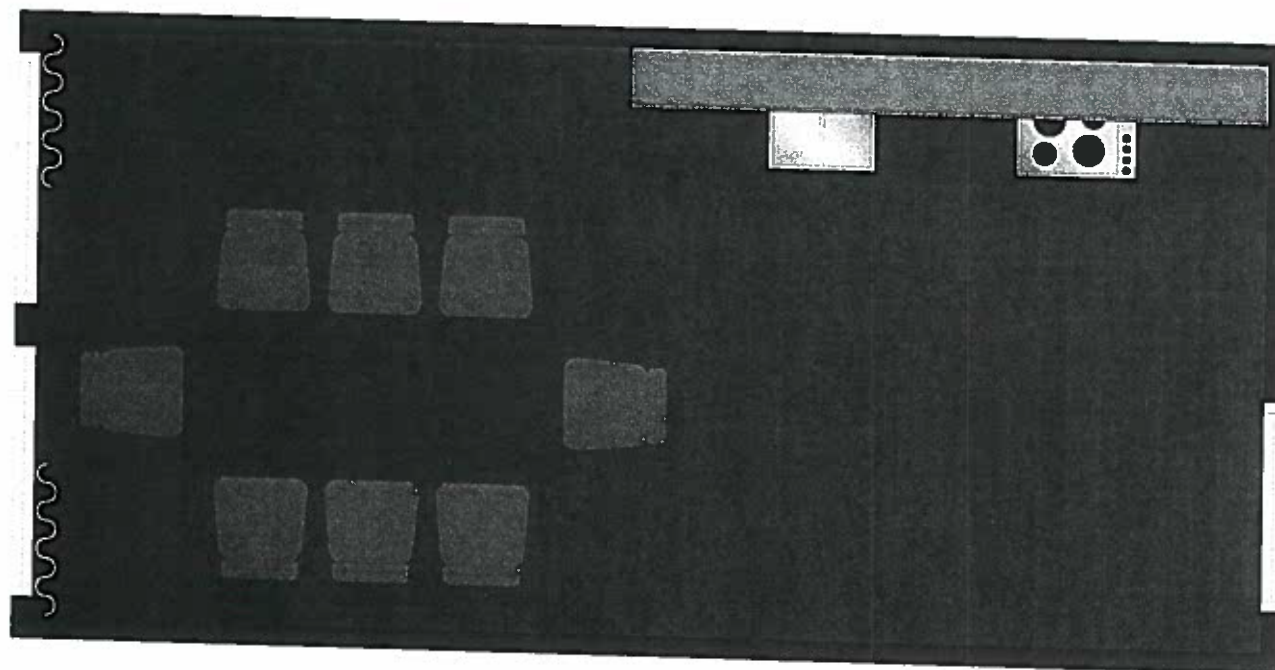
- 10 AANZICHTEN
- 11 RENVOOI
- 12 MAATVOERING
- 13 IMPRESSIE
- 14 TOEBEHOREN

SLAAPKAMER UNIT

- 16 PLATTEGROND
- 17 RENVOOI
- 18 MAATVOERING
- 19 IMPRESSIES
- 22 TOEBEHOREN

COA OOSTERHESSELEN

keuken unit



project
2014,033
cod oosterhesselen

onderwerp
keukenunit
plattegrond

opdrachtgever
new village hotel

geleend door

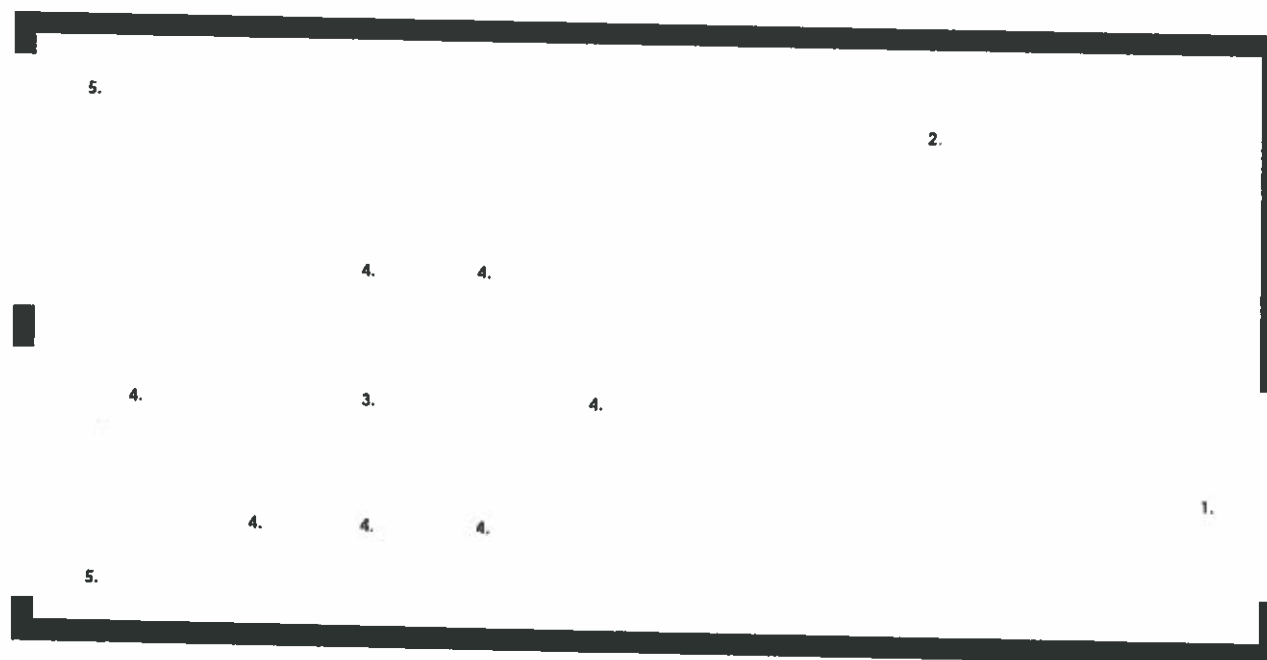
formaat
A3

school
maatvoering in het
werk te controleren

datum
4 november 2014

tekeningnummer
SQ 01 01

pagina
4



RENVOOI

1. entree
2. keukeneiland
3. tafel
4. stoel
5. gordijnen

project
2014.033
cda oosterhewelen

onderwerp
keukenunit
plattegrond

opdrachtgever
new village hotel

getekend door

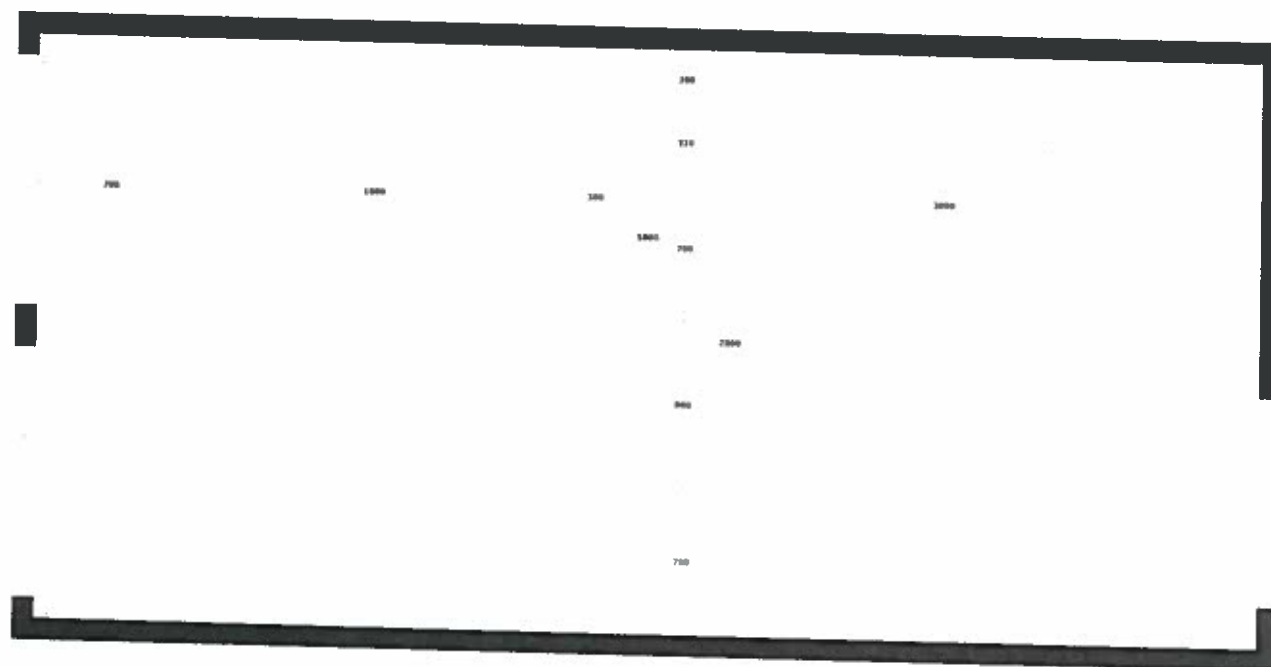
formaat
A3

schaal
maatvoering in het
werk te controleren

datum
4 november 2014

tekeningnummer
SO 01.02

pagina
5



project
2014.033
Coca Boostenhisselen

onderwerp
keukenunit
maatvoering

opdrachtgever
new village hotel

geleekend door

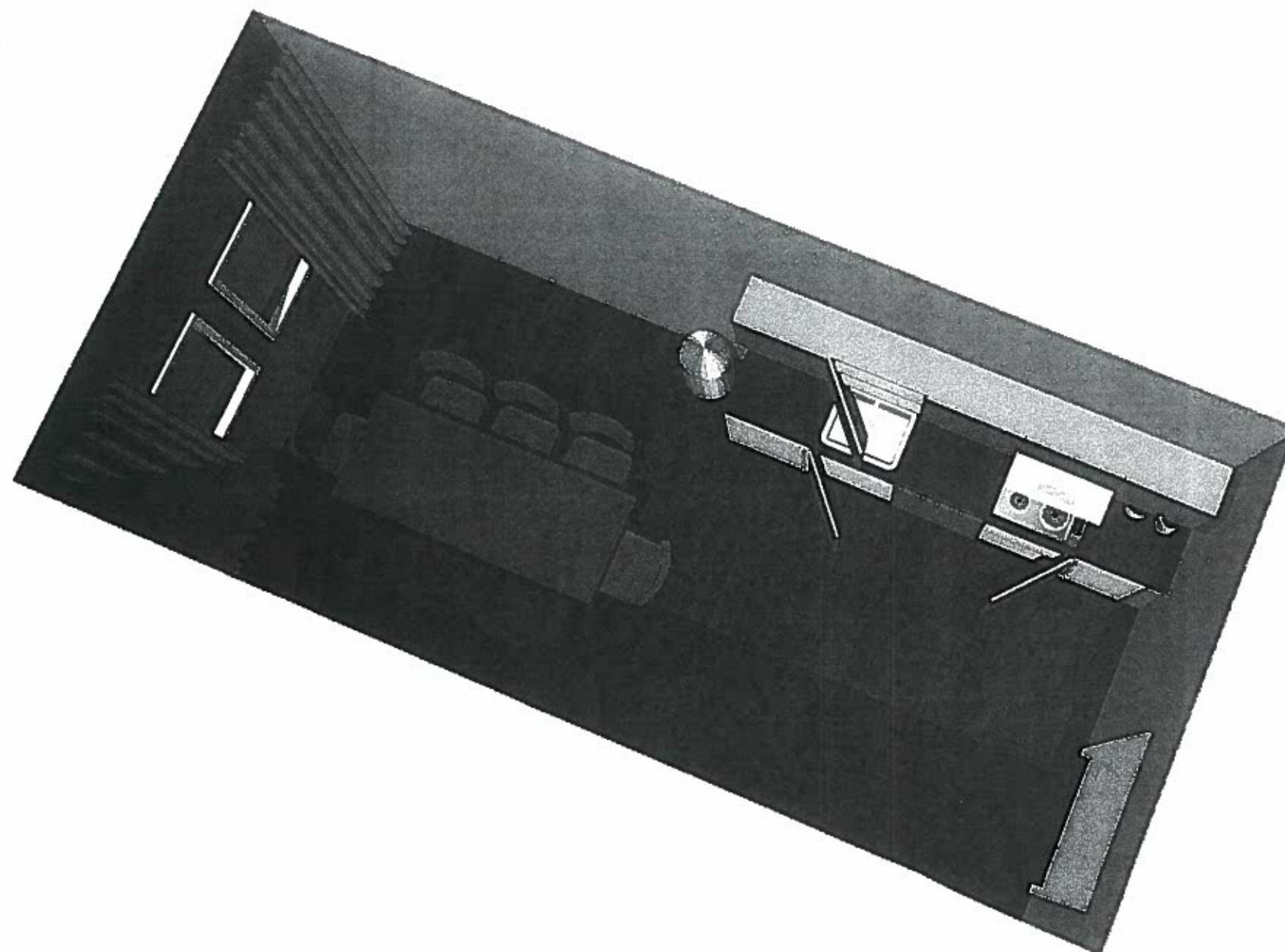
formaat
A3

schaal
maatvoering in het
werk te controleren

datum
4 november 2014

tekeningnummer
SO.01.0.1

pagina
6



project
2014.033
cun oosterhessen

onderwerp
keukenunit
impressie

opdrachtgever
new village hotel

geleekend door

formaat
A3

schaal
maatvoering in het
werk te controleren

datum
4 november 2014

tekeningnummer
50.01.04

pagina
1

project
2014.033
roa oosterhuiswonen

onderwerp
keukenruimte
impressie

opdrachtgever
roa village hotel

getekend door

formaat
A3

schaal
maatvoering in het
werk te controleren

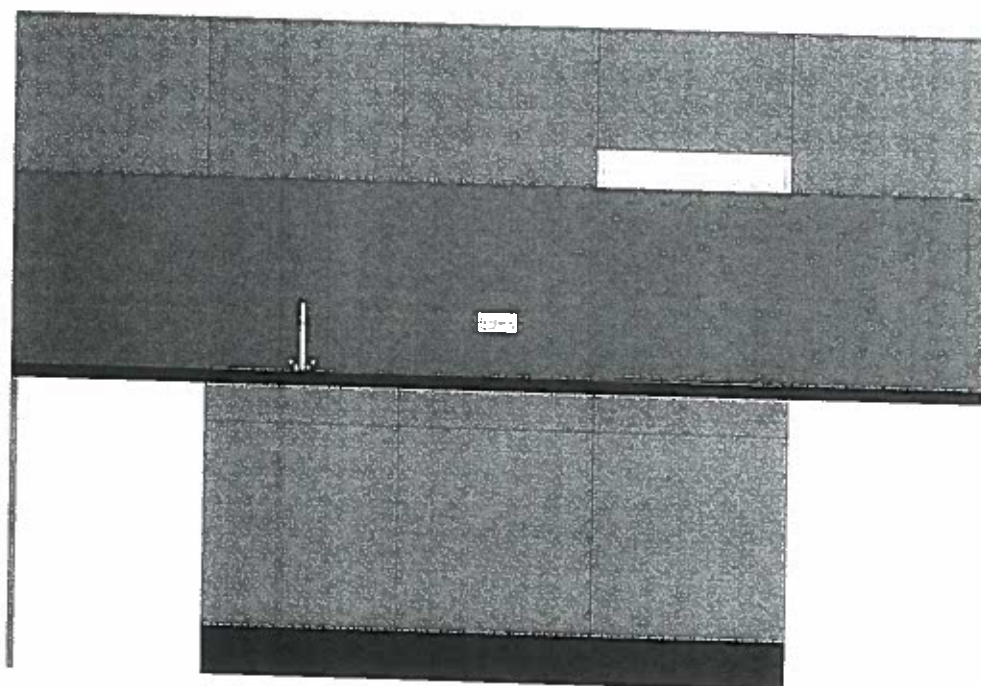
datum
4 november 2014

tekeningnummer
SO 01.05

pagina
8

COA OOSTERHESSELEN

keuken blok



project
2014.033
cod oosterhesselen

onderwerp
keukenblok
aanzichten

opdrachtgever
naw village hotel

geleekend door

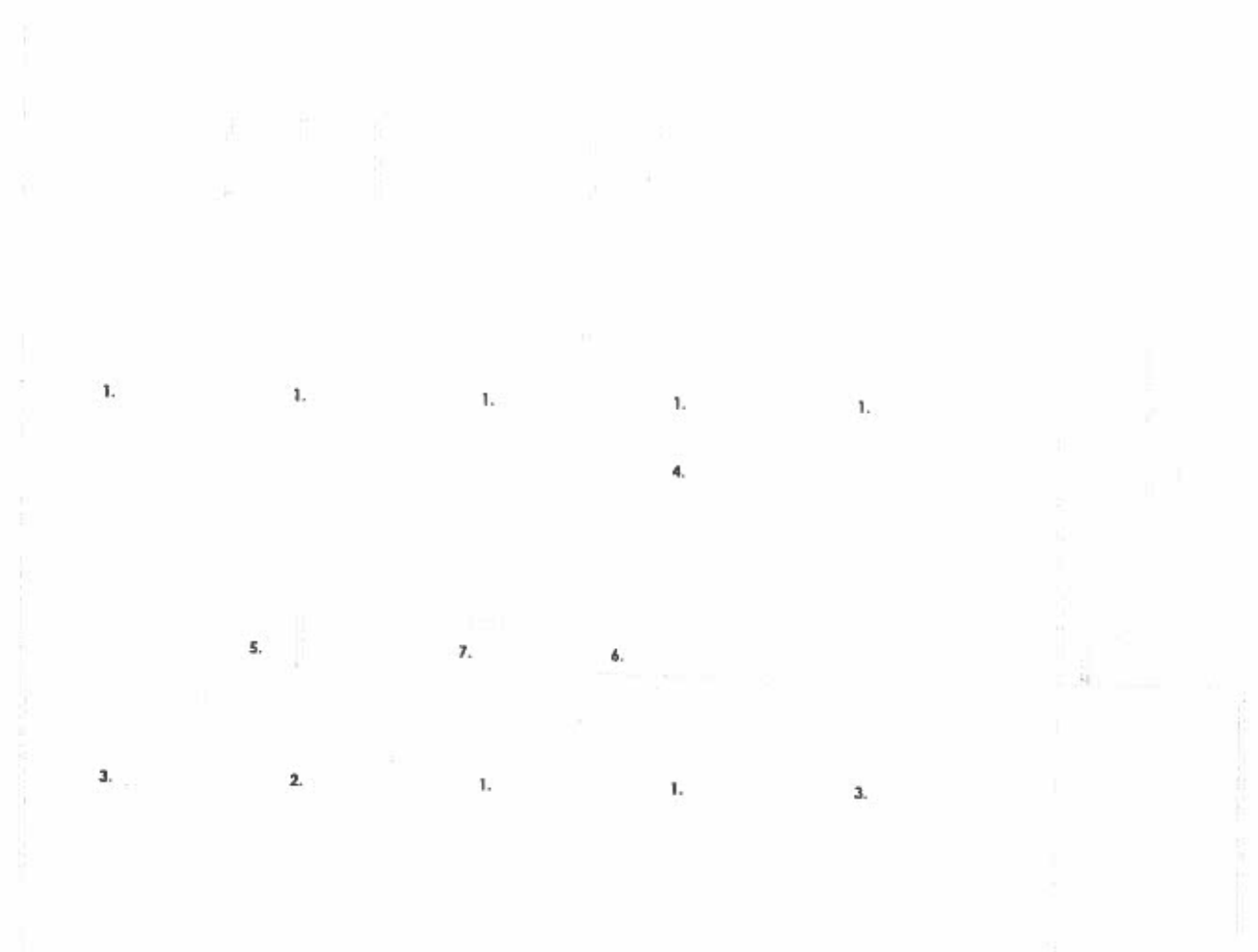
formaat
A3

school
maatvoering in het
werk te controleren

datum
4 november 2014

tekeningnummer
SO.01.06

pagina
10



RENVOOI

- | | |
|-------------------------|---------------------|
| 1. kast met legplank | 6. 4-pits kookplaat |
| 2. kast f.b.v. boiler | 7. stopcontact |
| 3. ruimte voor koelkast | |
| 4. afzuigkap | |
| 5. wasbak met kraan | |

project
2014.033
Cda Oostathewelen

onderwerp
keukenblok
renvooi

opdrachtgever
new village hotel

getekend door

formaat
A3

schaal
maatvoering in het
werk te controleren

datum
4 november 2014

tekeningnummer
SD.01.07

pagina
11

project
2014.033
nua oosterheselen

onderwerp
keukenblok
aanzichten

opdrachtgever
new village hotel

getekend door

formaat
A3

schaal
maatvoering in het
werk te controleren

datum
4 november 2014

tekeningnummer
50.01.01

pagina
12

project
2014,033
con oosterhesseken

onderwerp
keukenblok
impressie

opdrachtgever
new village hotel

getekend door

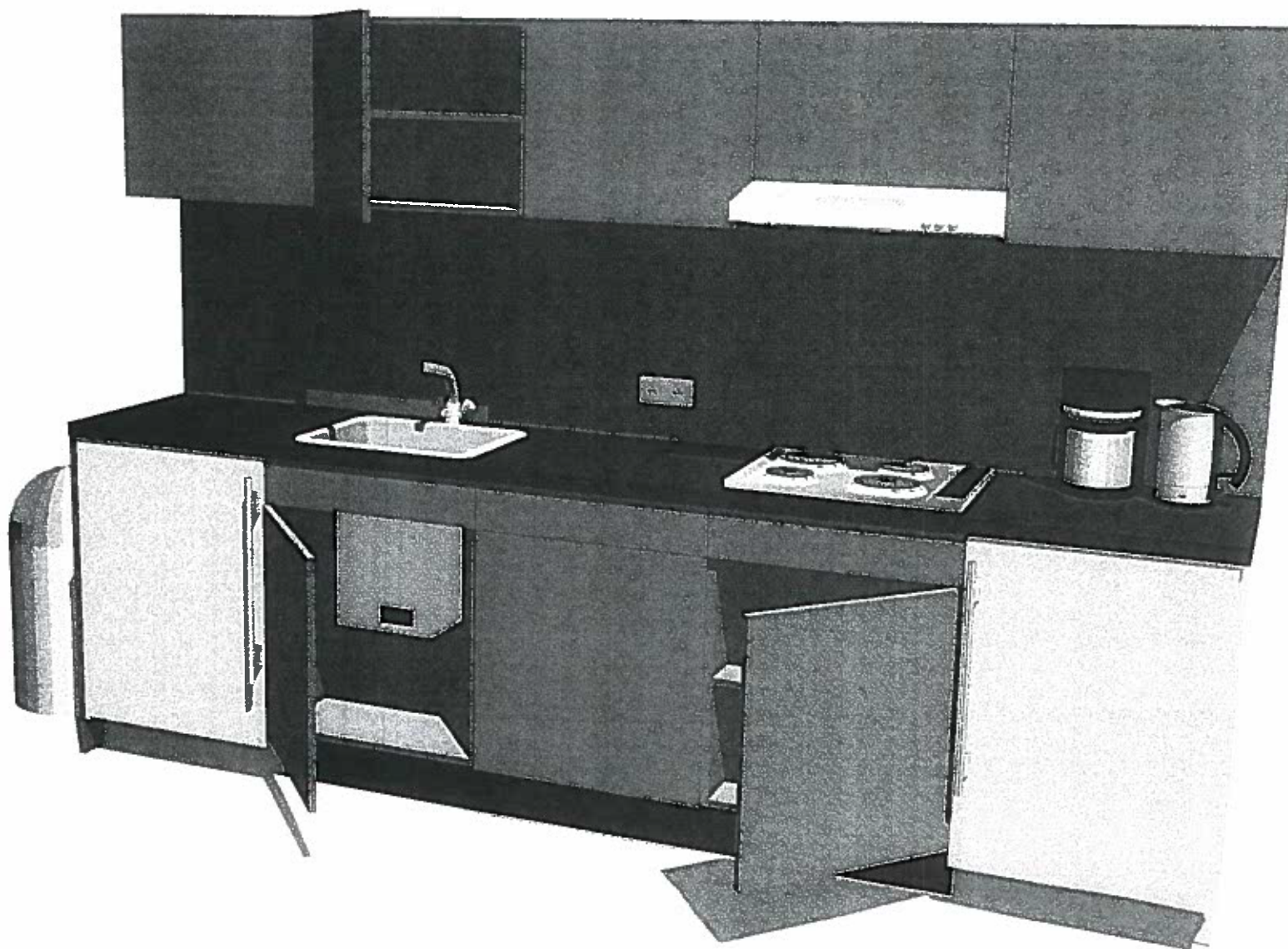
formaat
A3

school
maniforering in het
werk in controleren

datum
4 november 2014

tekeningnummer
SQ 01.09

pagina
13





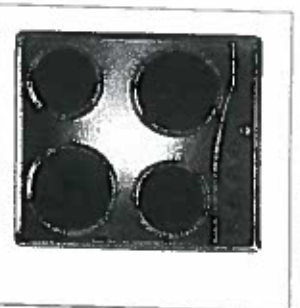
01. WATERKOKER



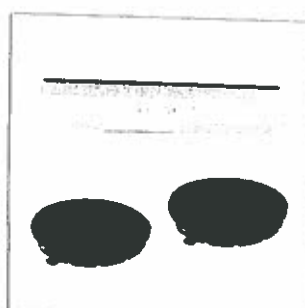
02. KOFFIEZETAPPARAAT



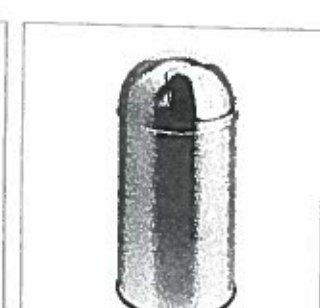
03. KOELKAST



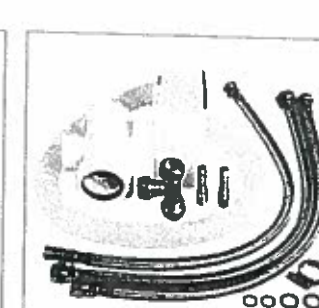
04. 4-PITS KOOKPLAAT



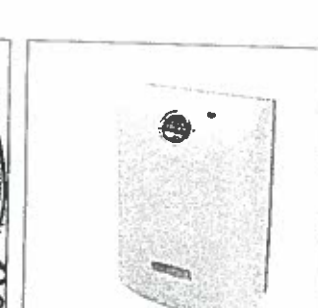
05. AFZUIGKAP MET
KOOLSTOFFILTERS



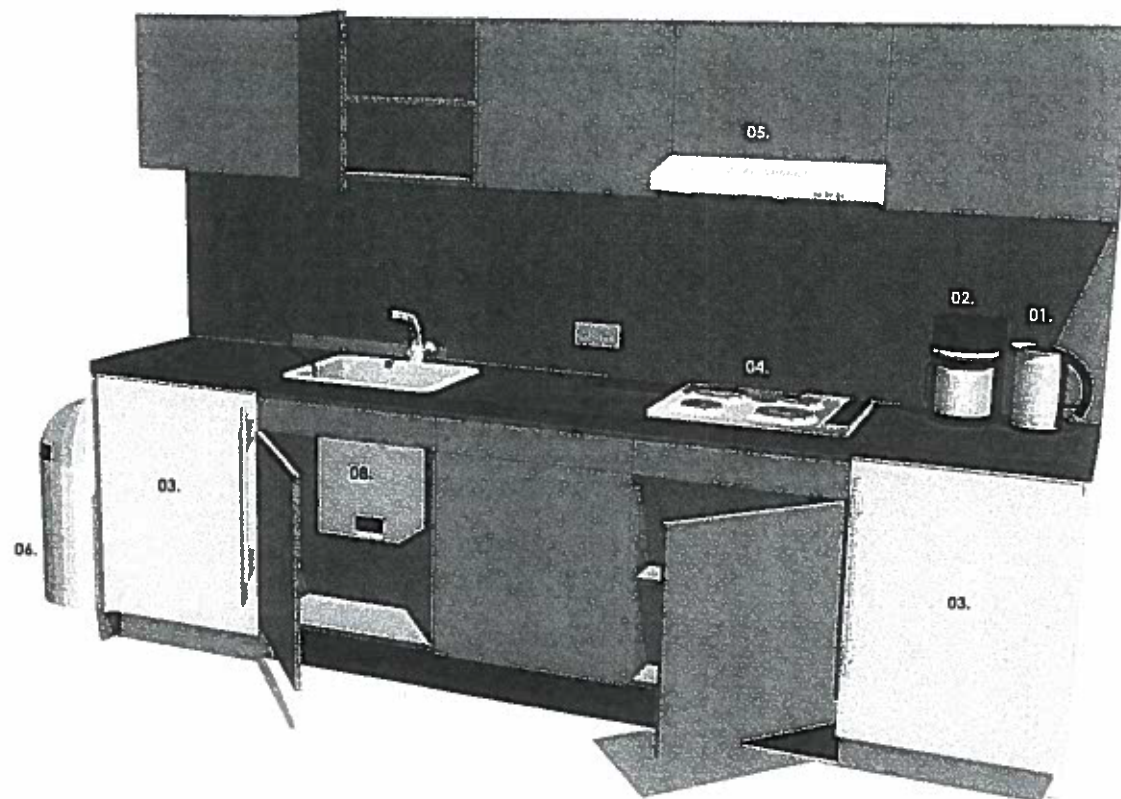
06. PRULLENBAK



07. BOILER TOEBEHOREN



08. BOILER



project
2014.033
con oosthuis-stelen

onderwerp
keukenblok
toebereiden

opdrachtgever
new village hotel

getekend door

formaat
A3

schaal
minimaleering in het
werk te controleren

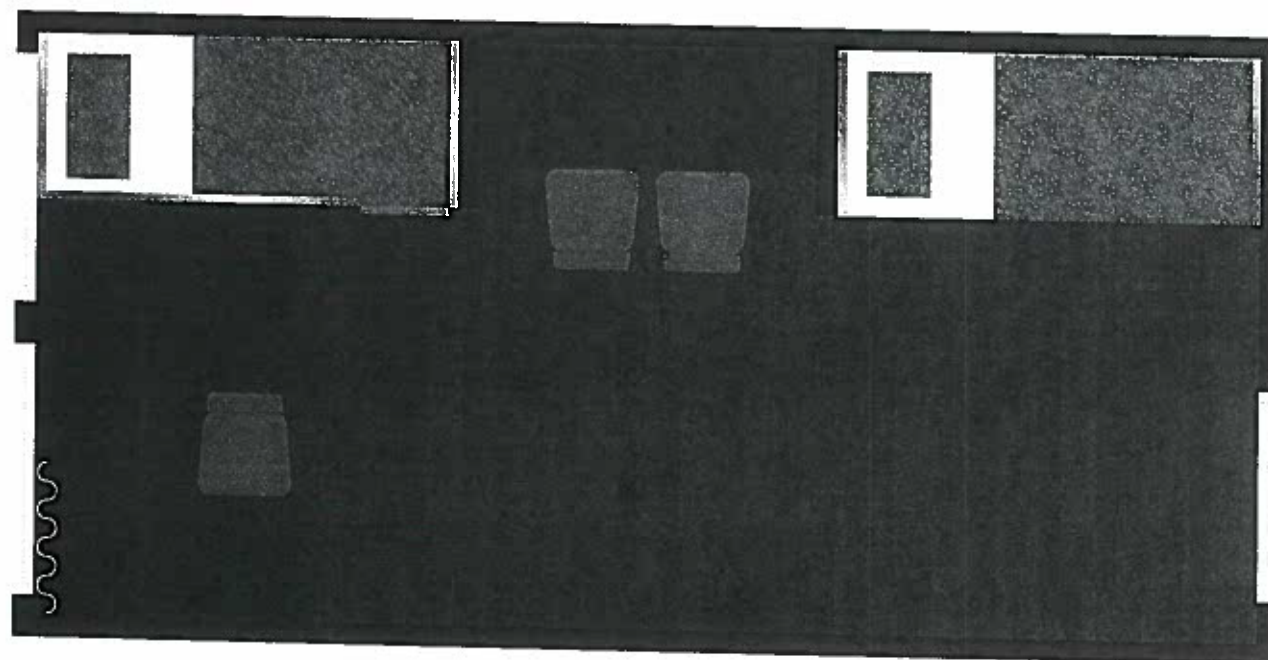
datum
4 november 2014

tekeningnummer
SO.01.10

pagina
14

COA OOSTERHESSELEN

slaapkamer unit



project
2014.033
cod oosterhessen

onderwerp
slapenigitaal
plattegrond

opdrachtgever
new village hotel

getekend door

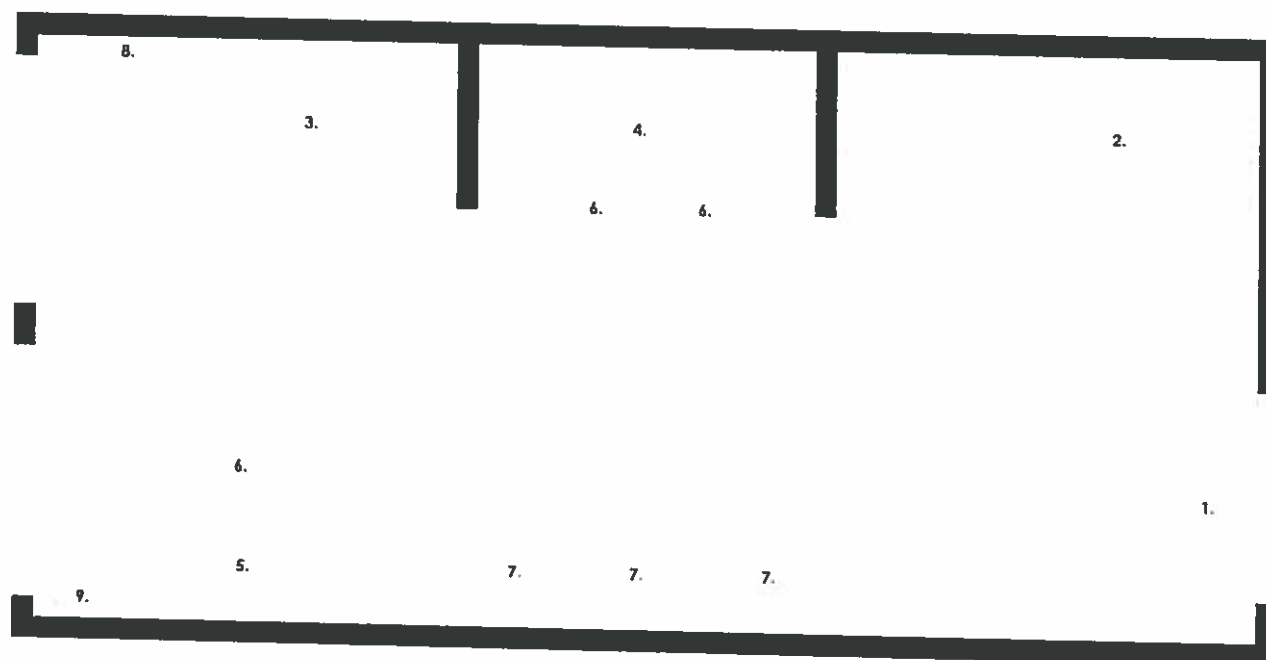
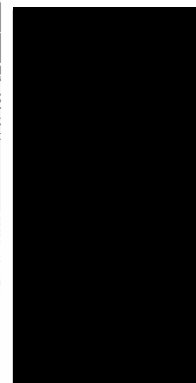
formaat
A3

school
manipulering in het
werk te controleren

datum
4 november 2014

tekeningnummer
SO.01.11

pagina
16



RENVOL

- | | |
|------------------------|--------------|
| 1. entree | 6. stoel |
| 2. bed | 7. kast |
| 3. slaapplek | 8. bedlamp |
| 4. bureau = 2 personen | 9. gordijnen |
| 5. bureau = 1 persoon | |

project
2014 033
concepthesselen

onderwerp
slaapkamerunit
plattegrond

opdrachtgever
new village hotel

geleend door

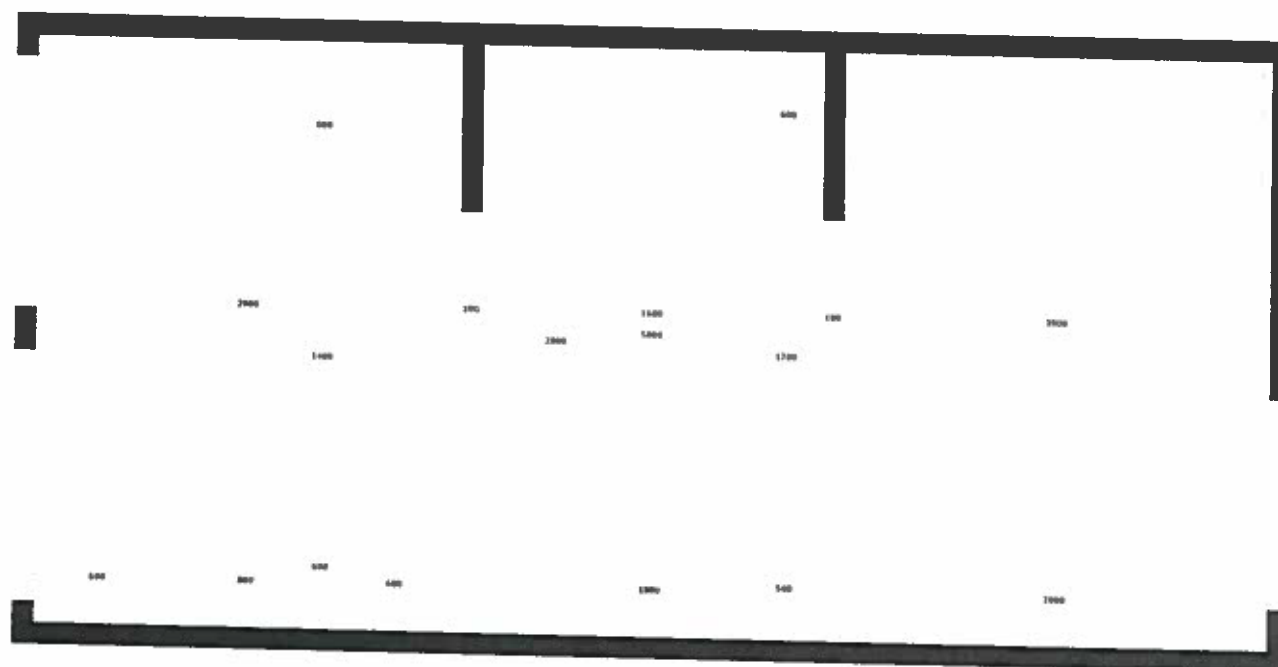
formaat
A3

schaal
maatvoering in het
werk te controleren

datum
4 november 2014

tekeningnummer
SO 01.12

pagina
17



project
2014.033
coo oosterhesselen

onderwerp
slaapkamerunit
maatvoering

opdrachtgever
new village hotel

getekend door

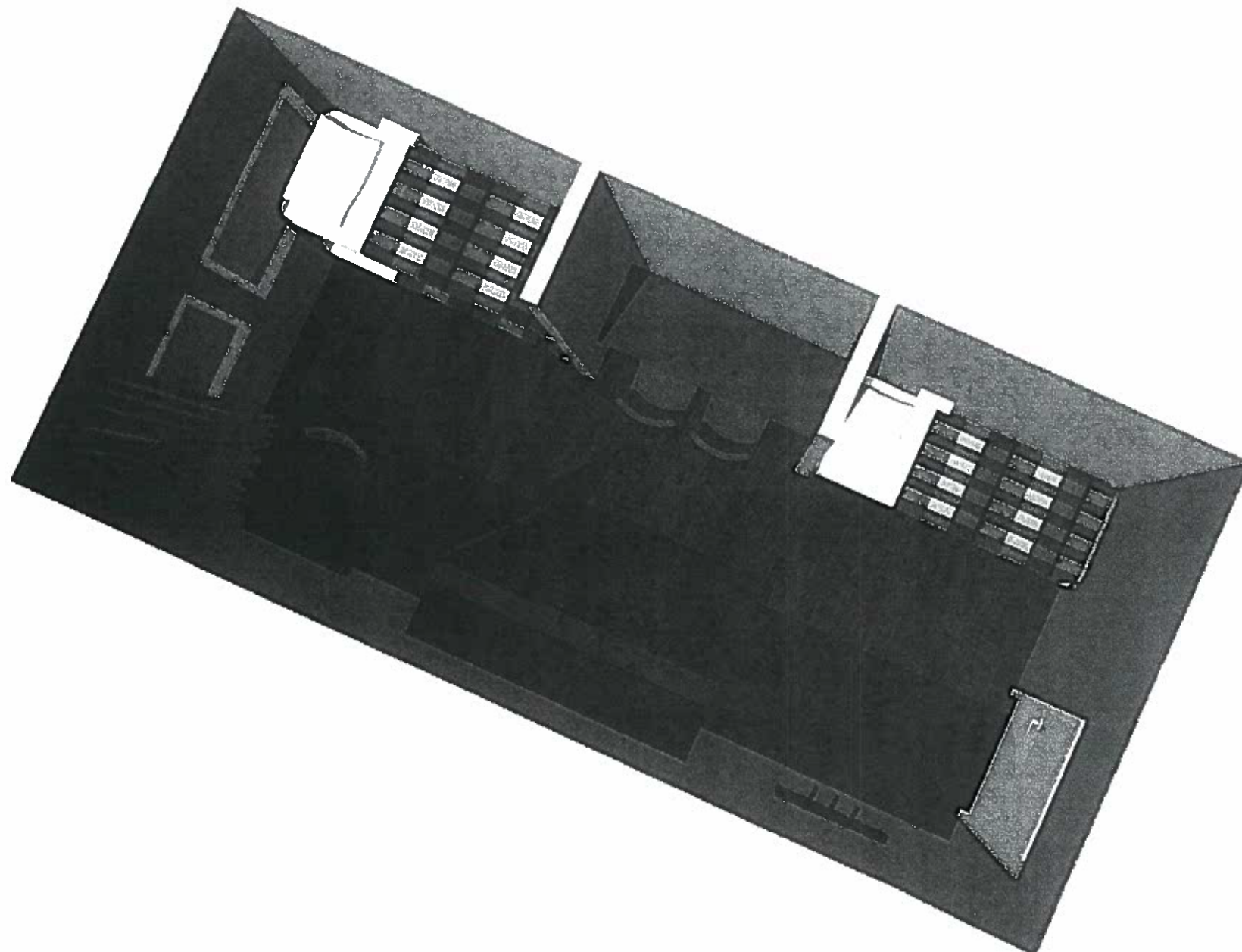
formaat
A3

schaal
maatvoering in het
werk te controleren

datum
4 november 2014

tekeningnummer
50.01.14

pagina
18



project
2014.033
con oosterhesselen

onderwerp
slaapkamerunit
impressie

opdrachtgever
new village hotel

geleekend door

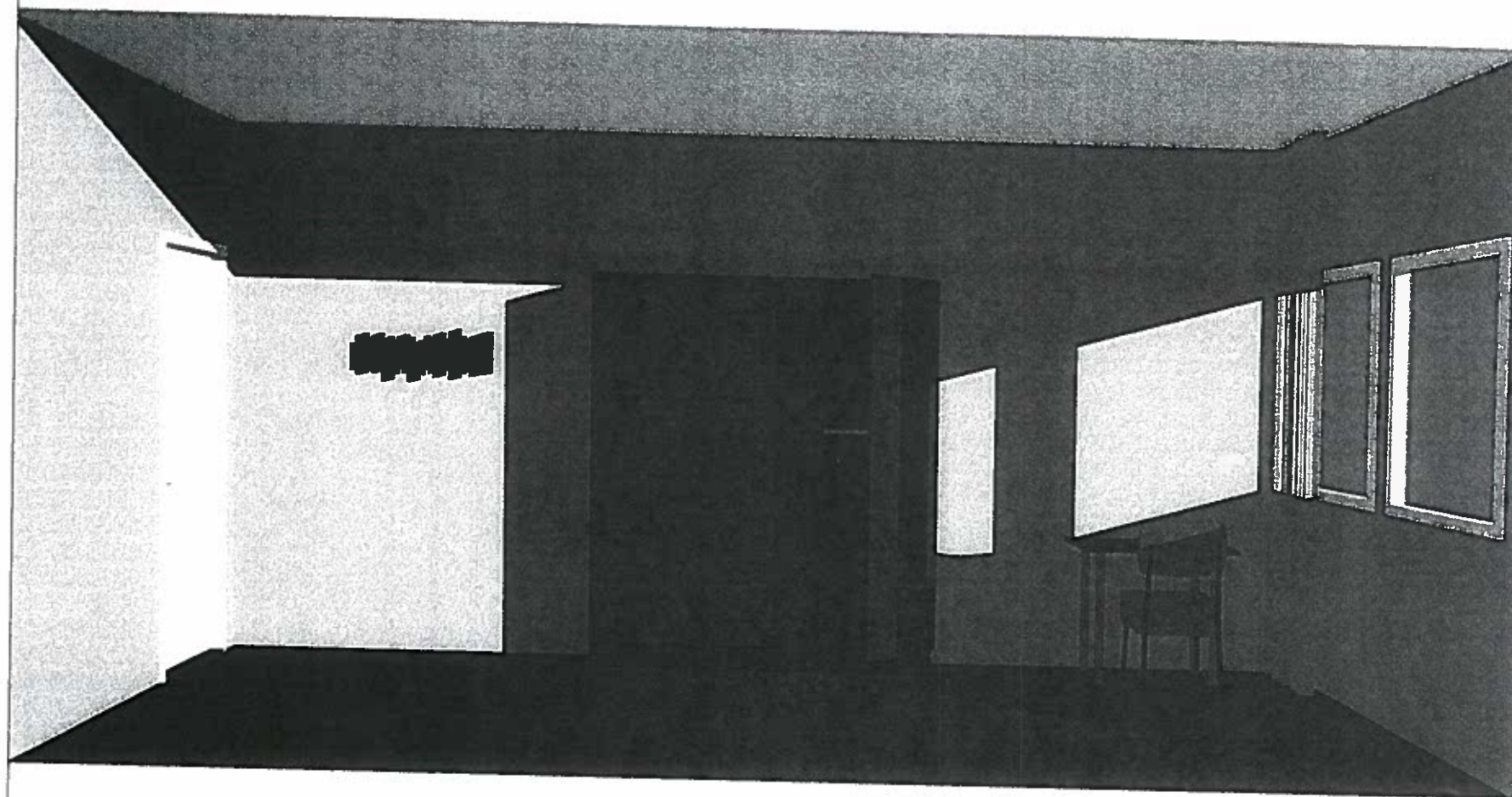
formaat
A3

schaal
maatschapping in het
werk te controleren

datum
4 november 2014

tekeningnummer
SQ 01.14

pagina
19



project
2014.033
oud oosterhesselen

onderwerp
slaapkamerunit
impressie

opdrachtgever
nuw village hotel

getekend door

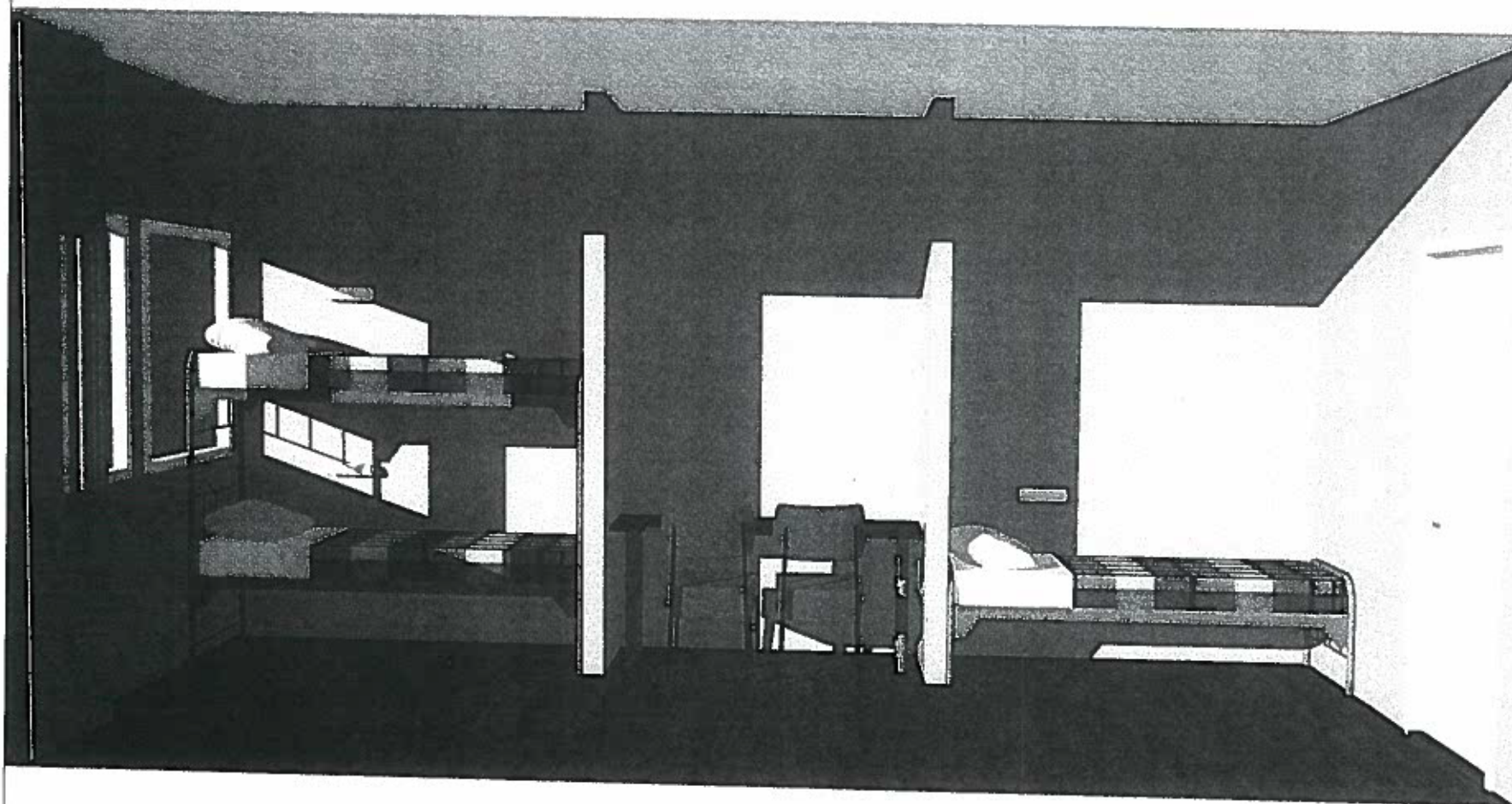
formaat
A3

school
maatvoering in het
werk in controleren

datum
4 november 2014

tekeningnummer
SO 01.15

pagina
20



project
2014.033
Cott oosterschelde

onderwerp
slaapkamerunit
impressie

opdrachtgever
new village hotel

geleekend door

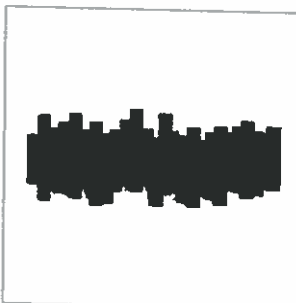
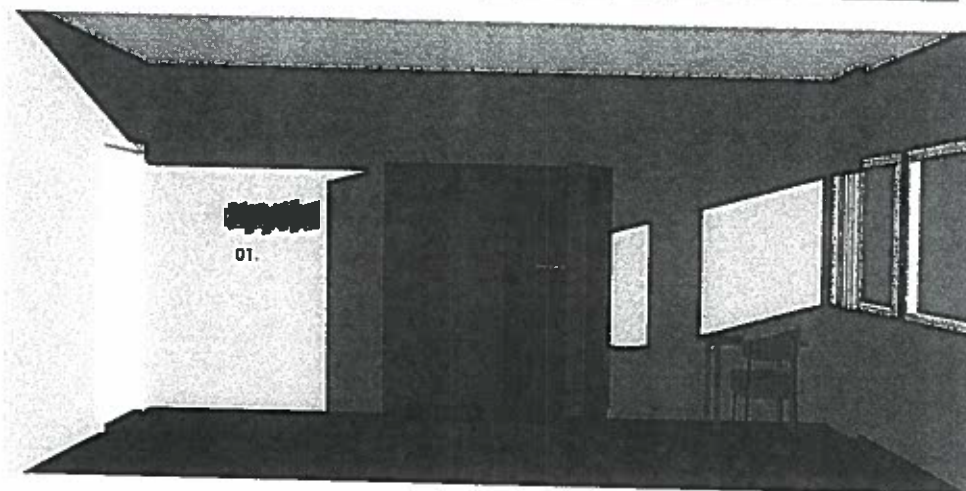
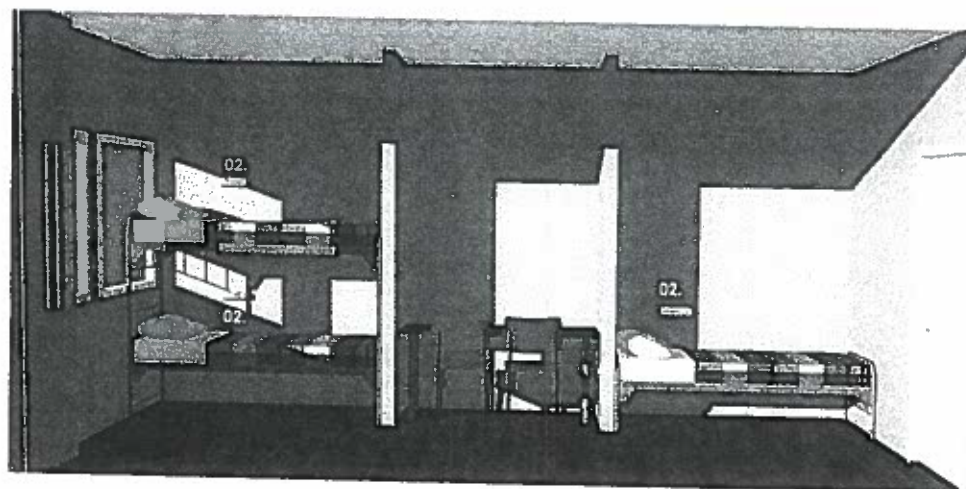
formaat
A3

schaal
maatvoering in te
werk te controleren

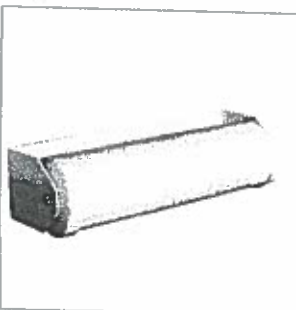
datum
4 november 2014

tekeningnummer
SO 01.16

pagina
21



01. KAPSTOK



02. BEDLAMP

project
2014,033
ouda oostlethesselen

onderwerp
slaapkamerunit
toebehoren

opdrachtgever
nrv village hotel

getekend door

formaat
A3

school
maatschappij in het
werk te controleren

datum
4 november 2014

tekeningnummer
50.01.12

pagina
22

LC architects BV

interieurarchitectuur | concept | product



SAMENWERKENDE PARTNERS

FlexStyle bv
interieurproducties

Solid Dreams bv
verbouw | renovatie | onderhoud

Lupigé Bulgaria ltd
productie